

รายงานผลการนำ Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

คณะพยาบาลศาสตร์

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน) (1)	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement (2)	สถานะการดำเนินงาน (3)			ปัญหา/ข้อจำกัด/อุปสรรคที่ หลักสูตรและคณะไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่ง ต้องดำเนินการโดย ส่วนกลาง (ถ้ามี)
		ยังไม่ถึง กำหนด ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จให้ระบุผลที่ได้ จากการดำเนินงานตามข้อ (2)	
1. ด้านกระบวนการรับนักศึกษา : 1.1 กระบวนการส่งเสริมการรับนักศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักสูตรที่มีแนวโน้ม นักศึกษาลดลงไม่เป็นตามเป้าหมายในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา					
1.1.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลการรับเข้านักศึกษาที่มีอยู่ให้สามารถแสดงผลให้ทุกหลักสูตร/คณะ/มหาวิทยาลัยนำไปใช้ประโยชน์ และมีการแสดงข้อมูลย้อนหลัง 3-5 ปี เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และประเมินผลการรับผู้เรียนรายหลักสูตรเชิงลึกนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการรับ หรือปรับกลยุทธ์ในกระบวนการที่เกี่ยวข้อง เช่น คุณสมบัติของผู้สมัคร เพิ่มการรับนักศึกษาต่างชาติ Credit Bank หลักสูตรระยะสั้น เป็นต้น 1.1.2. ติดตามผลการเรียนของการรับผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่แตกต่างกัน และนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดไว้	1. พัฒนาระบบฐานข้อมูลรับเข้านักศึกษาที่มีอยู่ และดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้หลักสูตร คณะ/มหาวิทยาลัยทราบเงื่อนไขและสิทธิ์การเข้าดู เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์และประเมินผลการรับผู้เรียนรายหลักสูตรเชิงลึกต่อไป		✓		
	2. วิเคราะห์ข้อมูลรับเข้าศึกษาร่วมกับหลักสูตรและคณะ		✓		
	3. หาหรือผู้เกี่ยวข้องในการปรับระบบเพื่อรองรับการรับนักศึกษาต่างชาติ อาทิ ช่องทางการสื่อสาร ระบบการรับสมัคร ระบบการจ่ายเงิน และอาจารย์ผู้สอน	✓			
	4. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการจัดทำหลักสูตร Credit Bank Non-Credit Short course	✓			

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงาน) (1)	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement (2)	สถานะการดำเนินงาน (3)			ปัญหา/ข้อจำกัด/อุปสรรคที่ หลักสูตรและคณะไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่ง ต้องดำเนินการโดย ส่วนกลาง (ถ้ามี)
		ยังไม่ถึง กำหนด ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จให้ระบุผลที่ได้ จากการดำเนินงานตามข้อ (2)	
2. ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน					
2.1 พัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ (Graduate' s Attributes) กลางของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน เพื่อให้ทุกหลักสูตรนำไปจัดการเรียนการสอน					
2.1.1 พัฒนาผลการเรียนรู้ระดับมหาวิทยาลัยที่ ขับเคลื่อนโดยกลุ่มวิชา GE	1. พัฒนาผลการเรียนรู้ระดับมหาวิทยาลัยที่ขับเคลื่อน โดยกลุ่มวิชา GE ร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ผ่านที่ ประชุมคณะกรรมการวิชาการ	✓			ขอมหาวิทยาลัยเป็นผู้ ดำเนินงาน
	2. สร้างกิจกรรมเพื่อผลักดันคุณลักษณะบัณฑิตที่พึง ประสงค์		✓		
2.2 กระบวนการจัดการเรียนการสอน และประเมินผลผู้เรียน เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้					
2.2.1 ให้ความรู้ในเรื่องการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning การประเมินผลผู้เรียน ด้วย Rubric Score และ Marking Scheme เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นการวัดที่มีความเที่ยงและ เชื่อถือได้	มีแผนพัฒนากลุ่มงานวิชาการ ตามสมรรถนะ และ การจัดการเรียนการสอน โดยจะให้ความรู้ในเรื่อง การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning การ ประเมินผลผู้เรียนด้วย Rubric Score และ Marking Scheme คุณภาพ			✓ จัดอบรมแล้ว เมื่อวันที่ 16 และ 28 พฤศจิกายน 2566	
2.2.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนที่มีอยู่ให้ สามารถแสดงผลให้ทุกหลักสูตร/คณะ/ มหาวิทยาลัย นำไปใช้ประโยชน์ในระดับ หลักสูตร/คณะ/และมหาวิทยาลัย โดยให้แสดง ข้อมูลย้อนหลังได้ 3 – 5 ปี	พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของผู้เรียนที่มีอยู่ให้สามารถแสดงผลให้ ทุกหลักสูตร/คณะ/มหาวิทยาลัย โดยลิงค์กับระบบ รับเข้านักศึกษา		✓		
2.2.3 ทบทวนแบบประเมินคุณภาพหลักสูตรให้มี การประเมินในเชิงคุณภาพมากขึ้น	ปรับปรุงแบบประเมินความพึงพอใจให้เน้นเชิง คุณภาพตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประกัน คุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบเขียน SAR		✓		

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงาน) (1)	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement (2)	สถานะการดำเนินงาน (3)			ปัญหา/ข้อจำกัด/อุปสรรคที่ หลักสูตรและคณะไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่ง ต้องดำเนินการโดย ส่วนกลาง (ถ้ามี)
		ยังไม่ถึง กำหนด ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จให้ระบุผลที่ได้ จากการดำเนินงานตามข้อ (2)	
	Criteria C.2.2 จะปรับปรุงการเขียนข้อมูลให้แสดงผล เชิงคุณภาพให้ชัดเจน				
3. ด้านการวิจัย : 3.1 ตัวชี้วัดที่ตอบบริบทของมหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 โดยเน้นตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ					
3.1.1 ทบทวนตัวชี้วัดด้านวิจัยที่เน้นเชิงคุณภาพ และตอบมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ 2 โดยนำผลการ ดำเนินงานย้อนหลังมาประกอบการพิจารณา	- จัดทำแผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2566–2570 ที่ ตอบโจทย์มหาวิทยาลัยกลุ่มที่ 2 โดยกำหนดตัวชี้วัด เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่ชัดเจน - ถอดแผนยุทธศาสตร์ฯ มาเป็นแผนปฏิบัติการของ มหาวิทยาลัย (ด้านการวิจัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ 2		✓		
4. ด้านบริการวิชาการ 4.1 การกำกับ ติดตามการบริการวิชาการทั้ง 3 พื้นที่ (เชียงใหม่ แพร่ ชุมพร) ของมหาวิทยาลัย เพื่อเสริมจุดเด่นตรงตามอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่					
4.1.1 ทบทวนการวิเคราะห์ ประเมินผล และ พัฒนาการให้บริการวิชาการโดยแยกตามพื้นที่ (เชียงใหม่ แพร่ ชุมพร) เนื่องจาก มีบริบท/จุดเด่น ที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน	- รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการบริการ วิชาการที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ดำเนินการ เช่น โครงการบริการวิชาการที่ได้รับ ทุนอุดหนุนประจำปี โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและ สังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) - วิเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงานตามจุดเด่นของ แต่ละพื้นที่ (เชียงใหม่/แพร่/ชุมพร) และภาพรวม ของมหาวิทยาลัย		✓		

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงาน) (1)	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement (2)	สถานะการดำเนินงาน (3)			ปัญหา/ข้อจำกัด/อุปสรรคที่ หลักสูตรและคณะไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่ง ต้องดำเนินการโดย ส่วนกลาง (ถ้ามี)
		ยังไม่ถึง กำหนด ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จให้ระบุผลที่ได้ จากการดำเนินงานตามข้อ (2)	
5. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 5.1 ใช้ข้อมูลมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มาจัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย โดยเพิ่มตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ					
5.1.1 พิจารณาใช้ข้อมูลจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มาทำแผนฯ ของมหาวิทยาลัย โดยประเมินผลแยกตามพื้นที่ และเพิ่มตัวชี้วัดเชิงคุณภาพในแผนฯ ให้มากขึ้น	นำข้อมูลด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มาจัดทำแผนภาพรวมมหาวิทยาลัย โดยจำแนกตามจุดเด่น จุดต่าง ของแต่ละพื้นที่ และมีจุดร่วมที่เป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัย และกำหนดตัวชี้วัดเชิงคุณภาพที่เป็นการวัดเชิงคุณค่า หรือ จากระดับของรางวัลได้รับ ได้แก่ ระดับจังหวัด ระดับชาติ ประเทศ และระดับนานาชาติ		✓		
6. ด้านบุคลากร					
6.1 การใช้ข้อมูลทำแผน อัตรากำลัง และกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ของ 2 คณะใหม่					
6.1.1 การวางแผนอัตรากำลังของ 2 คณะใหม่ ให้เสาะหาข้อมูลจากสถาบันการศึกษาคู่เทียบ/คู่ความร่วมมือ มาประกอบการจัดทำแผน อัตรากำลัง และให้ติดตามการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด	พิจารณาการขออัตรากำลังของ 2 คณะใหม่ โดยใช้ข้อมูล - การวิเคราะห์สัดส่วนส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนเปิดรับนักศึกษา โดยมีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเป็นคู่ความร่วมมือ (พี่เลี้ยง) - ข้อมูลการขออัตรากำลังของ 2 คณะใหม่ที่เทียบเคียงกับมหาวิทยาลัยอื่น - วิเคราะห์สัดส่วนอัตรากำลังทั้งมหาวิทยาลัยเพื่อให้เกิดความเหมาะสมและสร้างความเข้าใจร่วมกัน - อัตรากำลังตามองค์การวิชาชีพซึ่งคณะมีข้อมูลอยู่แล้ว		✓		

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงาน) (1)	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement (2)	สถานะการดำเนินงาน (3)			ปัญหา/ข้อจำกัด/อุปสรรคที่ หลักสูตรและคณะไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่ง ต้องดำเนินการโดย ส่วนกลาง (ถ้ามี)
		ยังไม่ถึง กำหนด ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จให้ระบุผลที่ได้ จากการดำเนินงานตามข้อ (2)	
	- การขออนุมัติกรอบ โดยให้คณะแนบเกณฑ์ คุณสมบัติ อัตรากำลังรองรับ แผนธุรกิจความคุ้มค่า และจุดคุ้มทุน - จำนวนรับนักศึกษา มาประกอบการจัดทำแผนอัตรากำลังของ 2 คณะใหม่ โดยมีการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง				
6.2 ทบทวนการใช้ข้อมูลมาวางแผนพัฒนาบุคลากรให้ครอบคลุมทุกพันธกิจกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายที่ชัดเจนในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ 2 และทบทวนการติดตามข้อมูลพัฒนาบุคลากรจากส่วน งานมายังมหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ					
6.2.1 ทบทวนการใช้ข้อมูลและความจำเป็นมา วางแผนพัฒนาบุคลากรให้ครอบคลุมทุกพันธกิจ รวมทั้ง กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายที่มีความ ชัดเจนและท้าทาย ต่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย กลุ่มที่ 2	ใช้ข้อมูลแผนแม่บทมหาวิทยาลัย แผนปี 2565 และ แผนขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 มาทบทวน แผนพัฒนาบุคลากร		✓		
6.2.2 ทบทวนกระบวนการติดตามข้อมูลพัฒนา บุคลากรจากส่วนงานมายังมหาวิทยาลัยให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	ปรับกระบวนการติดตามข้อมูลเพื่อให้สามารถนำ ข้อมูลที่มีไปวิเคราะห์การตอบสนองความต้องการใน การพัฒนา เพื่อให้บุคลากรมีสมรรถนะตามที่กำหนด		✓		
6.3 ทบทวนสมรรถนะที่จำเป็นต่อการ ขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 ของทุกสายงาน และปรับคุณสมบัติและเกณฑ์การรับให้เป็นไปตามสมรรถนะ					
6.3.1 ทบทวนสมรรถนะที่จำเป็นของทุกสายงาน ที่จะส่งผลต่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 และสมรรถนะตาม PSF (Professional Standards Framework)ของสายวิชาการ พร้อม ทั้งปรับคุณสมบัติและเกณฑ์การรับบุคลากรใหม่ ให้เป็นไปตามสมรรถนะใหม่	แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยพิจารณาตัวชี้วัด มหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 เพื่อนำมากำหนดสมรรถนะของ ผู้บริหาร บุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน		✓		

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงาน) (1)	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement (2)	สถานะการดำเนินงาน (3)			ปัญหา/ข้อจำกัด/อุปสรรคที่ หลักสูตรและคณะไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่ง ต้องดำเนินการโดย ส่วนกลาง (ถ้ามี)
		ยังไม่ถึง กำหนด ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จให้ระบุผลที่ได้ จากการดำเนินงานตามข้อ (2)	
6.4 การนำผลการประเมินกระบวนการยกย่องเชิดชูเกียรติฯ ไปใช้พัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการ					
6.4.1 วิเคราะห์ผลการประเมินกระบวนการยกย่องเชิดชูเกียรติฯ เพื่อนำไปปรับกระบวนการดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น	- ประเมินกระบวนการยกย่องเชิดชูเกียรติฯ และปรับเกณฑ์ การประเมิน ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 หรือความเป็นนานาชาติ แล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์ผลที่ทำให้เกิดความมุ่งมั่นและแรงจูงใจในการทำงาน และนำผลมาปรับปรุงการดำเนินงาน อาทิ จัดทำโครงการสนับสนุนให้บุคลากรเกิดความมุ่งมั่นในการทำงาน		✓		
7. ด้านปัจจัยสนับสนุนและกายภาพ 7.1 กระบวนการประเมินการบริหารจัดการด้านกายภาพในภาพรวมที่ดูแลโดยมหาวิทยาลัยและส่วนงานให้เป็นหนึ่งเดียวกับของมหาวิทยาลัย					
7.1.1 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินผลการบริหารจัดการด้าน กายภาพที่ใช้ในการเรียนการสอนทั้งหมดของมหาวิทยาลัยที่เน้นในเชิงคุณภาพ ทั้งที่ดูแลโดยส่วนกลางและส่วนงาน	1. กำหนดวัตถุประสงค์ อุปกรณ์ ห้องเรียน/สถานที่ใช้จัดการเรียนการสอนใน Criteria 7.1 และ 7.4 และผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน 2. พิจารณาแบบสอบที่ใช้ในการประเมินจากข้อ 1 ทั้งหมด โดยการออกแบบสอบถามร่วมกัน 3. ออกแบบระบบการประเมิน โดยส่วนกลาง (กองเทคโนโลยีดิจิทัล)		✓		
8. ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ					
8.1 การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ และการประเมินผลการจัดการศึกษา					
8.1.1 ให้ความรู้เข้าใจในเรื่องกระบวนการได้มาซึ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) รวมถึง Backward Curriculum Design	จัดหาวิทยากรมาให้ความรู้ในเรื่องกระบวนการได้มาซึ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) รวมถึง Backward Curriculum Design (โดยเน้นการกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		✓		

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงาน) (1)	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement (2)	สถานะการดำเนินงาน (3)			ปัญหา/ข้อจำกัด/อุปสรรคที่ หลักสูตรและคณะไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่ง ต้องดำเนินการโดย ส่วนกลาง (ถ้ามี)
		ยังไม่ถึง กำหนด ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จให้ระบุผลที่ได้ จากการดำเนินงานตามข้อ (2)	
	ที่มีความครบถ้วน ถูกต้อง) ให้กับหลักสูตรที่จะ ดำเนินการปรับปรุงในปีการศึกษา 2566 จำนวน 40 หลักสูตร ที่ต้องใช้กฎระเบียบใหม่ 10 ประเด็นใน มคอ.2 โดยดำเนินการร่วมกับฝ่ายพัฒนาทรัพยากร มนุษย์				
8.2 คัดเลือกข้อมูลจำเป็นและหาช่องทางกลางของมหาวิทยาลัยในการสื่อสารที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม ร่วมกันกับทุกคณะ/หลักสูตร รวมทั้ง กำหนดขั้นตอนการรับฟังข้อร้องเรียนให้ชัดเจน และคำนึงถึงผู้มีอำนาจในการพิจารณาตัดสินใจเป็นหลัก					
8.2.1 คัดเลือกข้อมูลจำเป็นและหาช่องทาง สื่อสารที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละ กลุ่ม (ควรเพิ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่ม มหาวิทยาลัยต่างชาติที่เป็นคู่ความร่วมมือ และ องค์กรต่างชาติที่รับบัณฑิตเข้าทำงาน) ทั้งนี้ อาจ พัฒนาช่องทางกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อใช้ ร่วมกันกับทุกคณะ/หลักสูตร รวมทั้งกระบวนการ ได้มาซึ่งข้อมูลที่จำเป็นต่อการพัฒนาจากผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย	มีช่องทางกลางในการสื่อสารตามพันธกิจผ่าน คณะกรรมการเครือข่ายสื่อสารองค์กร ซึ่งเป็นตัว แทนที่ได้รับมอบหมายจากทุกคณะ/สำนัก ทั้งนี้การ สื่อสารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มมหาวิทยาลัยต่างชาติที่ เป็นคู่ความร่วมมือ หรือ องค์กรต่างชาติ เป็นหน้าที่ ของกองวิเทศสัมพันธ์ ซึ่งฝ่ายสื่อสารองค์กรจะทำ หน้าที่ในการติดตามรวบรวมข้อมูลมาเพื่อเขียน SAR ให้ตรงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่กำหนดในโครงร่าง องค์กร ปีการศึกษา 2565		✓		
8.2.2 กำหนดขั้นตอนการรับฟังข้อร้องเรียนให้มี ความชัดเจน และคำนึงถึงผู้มีอำนาจในการ พิจารณาตัดสินใจเป็นหลัก รวมทั้ง สื่อสารให้ ผู้เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างครบถ้วน	กำหนดขั้นตอนการรับข้อร้องเรียนที่มีขั้นตอนผู้มี อำนาจพิจารณาตัดสินใจ รวมทั้งการสื่อสารกลับไปยัง ผู้ร้องเรียนให้ชัดเจน และแสดงขั้นตอนดังกล่าวใน SAR				

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงาน) (1)	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement (2)	สถานะการดำเนินงาน (3)			ปัญหา/ข้อจำกัด/อุปสรรคที่ หลักสูตรและคณะไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่ง ต้องดำเนินการโดย ส่วนกลาง (ถ้ามี)
		ยังไม่ถึง กำหนด ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จให้ระบุผลที่ได้ จากการดำเนินงานตามข้อ (2)	
9. ด้านการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์					
9.1 นำข้อมูลคู่เทียบในระดับนานาชาติ รวมถึงบริบทการเปลี่ยนแปลง มาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับเป้าหมาย และทำการวิเคราะห์ความสามารถในการ ส่งมอบและผลิตผลงานในแต่ละตัวชี้วัดของแต่ละส่วนงาน/หน่วยงานก่อนที่จะถ่ายทอด เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลสูงสุด					
9.1.1 พิจารณานำข้อมูลของคู่เทียบในระดับ นานาชาติ รวมถึงบริบทการเปลี่ยนแปลงในระดับ นานาชาติ มาประกอบการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ และทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับ เป้าหมาย	นำข้อมูลคู่เทียบด้านความเป็นเลิศทางการเกษตรใน ระดับนานาชาติ ที่อยู่ใน Ranking โครงร่างองค์กร มา ทำแผนและกำหนดตัวชี้วัดให้มุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ		✓		
9.1.2 ทำการวิเคราะห์ความสามารถในการส่ง มอบและผลิตผลงานในแต่ละตัวชี้วัดของแต่ละ ส่วนงาน/หน่วยงานก่อนที่จะถ่ายทอด เพื่อให้เกิด สัมฤทธิ์ผลสูงสุด	ใช้ข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด จุดเด่น จุดด้อย ก่อนการถ่ายทอดและลงนามคำ รับรองในการปฏิบัติงานให้แต่ละส่วนงาน/หน่วยงาน		✓		
10. ด้านภาวะผู้นำและธรรมาภิบาล 10.1 พัฒนาระบบติดตามการนำผลการประเมินผู้บริหารไปใช้เป็นระยะ เพื่อการพัฒนาปรับปรุง รวมทั้งกำหนดกลยุทธ์ในการช่วยเหลือในกรณีที่เกิดอุปสรรคในการพัฒนา ปรับปรุงขึ้น					
10.1.1 พัฒนาระบบติดตามการนำผลการ ประเมินผู้บริหารไปใช้เป็นระยะ เพื่อการพัฒนา ปรับปรุง รวมทั้งกำหนดกลยุทธ์ในการช่วยเหลือ ในกรณีที่เกิดอุปสรรคในการพัฒนาปรับปรุงขึ้น	ดำเนินการประเมินหัวหน้างานตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. 2561 และตามประกาศหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้า		✓		

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงาน) (1)	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement (2)	สถานะการดำเนินงาน (3)			ปัญหา/ข้อจำกัด/อุปสรรคที่ หลักสูตรและคณะไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่ง ต้องดำเนินการโดย ส่วนกลาง (ถ้ามี)
		ยังไม่ถึง กำหนด ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จให้ระบุผลที่ได้ จากการดำเนินงานตามข้อ (2)	
	ส่วนงานที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยหัวหน้าส่วน งานนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการ ประเมินในปีที่ผ่านมาไปพัฒนาหรือปรับปรุงส่วนงาน และรายงานผลการนำข้อเสนอแนะจากการประเมิน ในปีที่ผ่านมาไปพัฒนาหรือปรับปรุงส่วนงาน ใน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาส่วนงาน ประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการประเมินฯ ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่ในการช่วยเหลือ ให้ คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาที่พบหรือเป็นอุปสรรคใน การดำเนินการหรือพัฒนาส่วนงาน				
11. ด้านการดำเนินงานประกันคุณภาพ					
11.1 สร้างกระบวนการประเมินให้มีความเที่ยงตรงและเชื่อถือได้					
11.1.1 ทบทวนกระบวนการประเมินระดับ หลักสูตร กำหนดระยะเวลาประเมินต่อหลักสูตร กำหนดกลุ่มและจำนวนผู้รับการสัมภาษณ์ และ ปรับแบบรายงานผลการประเมินระดับ บัณฑิตศึกษา	ทบทวนกระบวนการประเมินระดับหลักสูตร กำหนด ระยะเวลาประเมินต่อหลักสูตร กำหนดกลุ่มและ จำนวนผู้รับการสัมภาษณ์ และปรับแบบรายงานผล การประเมินระดับบัณฑิตศึกษา		✓		
11.1.2 ให้ความรู้ซ้ำในเกณฑ์ AUN-QA	ให้ความรู้ซ้ำในเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 ให้กับ คณาจารย์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง		✓		
11.1.3 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันด้วยการ “Refresh ผู้ประเมิน AUN-QA” และ “Refresh ผู้ประเมิน CUPT QMS” เพื่อให้มีการถกข้อ	จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “Refresh ผู้ประเมิน AUN-QA” และ “Refresh ผู้ประเมิน CUPT QMS”				

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงาน) (1)	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement (2)	สถานะการดำเนินงาน (3)			ปัญหา/ข้อจำกัด/อุปสรรคที่ หลักสูตรและคณะไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่ง ต้องดำเนินการโดย ส่วนกลาง (ถ้ามี)
		ยังไม่ถึง กำหนด ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จให้ระบุผลที่ได้ จากการดำเนินงานตามข้อ (2)	
ปัญหา/ทบทวนในเนื้อหาที่พบจากการประเมิน อันก่อให้เกิดข้อสรุปและแนวทางการปฏิบัติ					
11.2 ขยับเคลื่อนให้หลักสูตรเข้าสู่การประเมินระดับนานาชาติ (ASEAN)					
11.2.1 ส่งเสริมให้หลักสูตร (โดยเฉพาะหลักสูตร ที่ได้ระดับ 4 รับการประเมินจากกรรมการ ประเมินที่ขึ้นทะเบียนกับ ทปอ. โดยให้มี กรรมการภายใน 1 ท่าน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้	กำหนดแนวทางการประเมินสำหรับหลักสูตรได้ระดับ 4 รับการประเมินจากกรรมการประเมินที่ขึ้นทะเบียน กับ ทปอ. โดยให้มีกรรมการภายใน 1 ท่าน ผ่านที่ ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา		✓		
11.2.2 เสนอของบประมาณเพื่อสมัครเป็นสมาชิก AUN จากคณะกรรมการที่มีอำนาจโดยให้มีข้อมูล สนับสนุน	เสนอข้อมูลเพื่อนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมที่เกี่ยวข้อง ตามลำดับ		✓		
11.2.3 ปีการศึกษา 2565 ให้ทุกหลักสูตร ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในด้วย AUN-QA Version 4.0	กำหนดแนวทางการดำเนินงานระดับหลักสูตรให้ทุก หลักสูตรรับการประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 โดยเสนอผ่านความเห็นชอบ จากที่ประชุมที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ทุกหลักสูตร ดำเนินการ		✓		
11.3 ขยับเคลื่อนให้ส่วนงาน และมหาวิทยาลัยเข้าสู่เกณฑ์การประเมินระดับชาติ (EdPEX หรือระบบอื่น ๆ)					
11.3.1 เพิ่มเติม Criteria ที่ยังไม่มีใน CUPT QMS โดยทยอยพัฒนาปรับปรุงให้เป็นคู่มือ ประกันคุณภาพภายใน ระดับคณะ/สถาบัน ของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้เอง เช่น กระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กระบวนการบริหารความเสี่ยง	เสนอ Criteria กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการ จัดการทางการเงิน เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ CUPT QMS ประเมินระดับคณะและมหาวิทยาลัย ของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้		✓		

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงาน) (1)	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement (2)	สถานะการดำเนินงาน (3)			ปัญหา/ข้อจำกัด/อุปสรรคที่ หลักสูตรและคณะไม่ สามารถดำเนินการได้ ซึ่ง ต้องดำเนินการโดย ส่วนกลาง (ถ้ามี)
		ยังไม่ถึง กำหนด ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จให้ระบุผลที่ได้ จากการดำเนินงานตามข้อ (2)	
กระบวนการจัดการทางการเงิน กระบวนการ บริหารจัดการนวัตกรรม กระบวนการบริหาร จัดการเครือข่ายอุปทาน เป็นต้น					
11.3.2 ส่งเสริมให้ส่วนงาน (คณะ) ที่มีความ พร้อมก้าวสู่เกณฑ์การประเมินระดับชาติ	วางแผนการดำเนินงานโดยใช้เกณฑ์การประกัน คุณภาพการศึกษาเพิ่มเติมตามแนวทาง EdPEX ซึ่ง เป็นเกณฑ์ประเมินระดับชาติ		✓		
11.4 การเขียนโครงสร้าง (Organizational Profile) องค์กรระดับมหาวิทยาลัย					
11.4.1 ทบทวนและปรับข้อมูลกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วน เสียที่ตอบสนองวิสัยทัศน์ หรือ ทิศทางการพัฒนา มหาวิทยาลัย เพื่อหาความคาดหวังตามบทบาทที่ เกี่ยวข้อง	รวบรวมกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญตามพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยทั้งระดับคณะ สำนัก และส่วนงาน โดยจำแนกความเกี่ยวข้อง และหาความต้องการ เพื่อ นำไประบุในโครงสร้างองค์กรของมหาวิทยาลัย ในการ ประเมินปีการศึกษา 2565		✓		
11.4.2 วิเคราะห์และจัดกลุ่มหลักสูตรที่ตอบ วิสัยทัศน์ (ความเป็นนานาชาติ) หรือ ทิศทางการ พัฒนาของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยกลุ่ม 2	จัดกลุ่มมหาวิทยาลัยตามทิศทางการพัฒนาของ มหาวิทยาลัยในด้านความเป็นนานาชาติ การเป็น มหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 และ SCG โดยมีรายวิชาที่ สนับสนุนการพัฒนาดังกล่าวอยู่แล้ว ซึ่งจะดำเนินการ ระบุในโครงสร้างองค์กรให้ชัดเจน				