**คู่มือการกรอกโครงการ E-Project**

**แบบฟอร์ม ย 002 (มหาวิทยาลัย)**

**1. ข้อมูลทั่วไป**

**ประเภทโครงการ** :………………….ให้เลือกตามแหล่งเงินที่จะใช้ หรือที่ได้รับจัดสรร เช่น หากใช้เงินรายได้คณะ ให้เลือก โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน (เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน หรืองบประมาณจากแหล่งอื่น เป็นต้น)

**รหัสโครงการบริการวิชาการ**.......(ถ้ามีให้กรอก ถ้าไม่มีไม่ต้องกรอก และหากเป็นเงินรายได้คณะ ไม่ต้องกรอก)

รูปแบบโครงการ ..........

แหล่งทุนภายนอก ...........

ชื่อภาษาไทย ..................

ชื่อภาษาอังกฤษ ...........

รูปแบบแผนงาน ................

แผนงาน

วันที่เริ่มต้นการดำเนินการ ................................ วันที่สิ้นสุดการดำเนินการ..............................

1.1 ชื่อโครงการ

1.2 รูปแบบโครงการ (ภายใน หรือภายนอก)

1.3 แหล่งทุน

1.4 ช่วงเวลาที่ทำโครงการ

1.5 แผนงาน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็น** | **มหาวิทยาลัย** | **คณะ** |
| ยุทธศาสตร์ |  |  |
| เป้าประสงค์ |  |  |
| ตัวชี้วัด |  |  |
| กลยุทธ์ |  |  |

1.6 กลุ่มเป้าหมาย ภายใน ภายนอก จำนวน.....คน ระบุ รายละเอียด

1.7 รูปแบบกิจกรรม

ศึกษานอกสถานที่ / ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ / ฝึกอบรม /สัมมนา /เข้าร่วมการประชุม/เดินทางไปต่างประเทศ/พัฒนาระบบสารสนเทศ/ออกแบบ สำรวจพื้นที่/จัดนิทรรศการ/เผยแพร่ผลงานวิชาการ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้/อื่น ๆ

1.8 สถานที่จัดกิจกรรม ภายใน ภายนอก (เอกชน) ภายนอก (ราการ) ระบุรายละเอียดสถานที่ ที่ไหน

2. ลักษณะโครงการ

โครงกาต่อเนื่อง / โครงการพัฒนางานเดิม / โครงการใหม่

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ และสัดส่วนความรับผิดชอบ

หลัก และ รอง

4. ที่ปรึกษาโครงการ

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

6. หลักการและเหตุผล

7. วัตถุประสงค์

7.1 วัตถุประสงค์

7.2 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

8. สนับสนุนนโยบายสภามหาวิทยาลัย ข้อใด

9. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

เลือกยุทธศาสตร์ ม. เลือก เป้าประสงค์ เลือก ตัวชี้วัด เลือก กลยุทธ์ ดูจากในระบบ e-project หรือดูในแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

10. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์คณะ

เลือกยุทธศาสตร์ คณะ. เลือก เป้าประสงค์ เลือก ตัวชี้วัด เลือก กลยุทธ์ ดูจากในระบบ e-project หรือดูในแผนยุทธศาสตร์ของคณะ

11. เป้าหมายในการพัฒนา

เป้าหมายหลัก และเป้าหมายย่อย สามารถดูจากในระบบ e-project

12. งบประมาณ

13. ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด

**ผลผลิตที่ .....**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kpi | รายละเอียดตัวชี้วัด | หน่วยนับ | เป้าหมาย | | | | เป้าหมายรวม |
| ไตรมาส 1 | ไตรมาส 2 | ไตรมาส 3 | ไตรมาส 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

14. กิจกรรมและค่าใช้จ่ายของโครงการ

ผลผลิตที่...

กิจกรรม่ที่.....

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม.....

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | งบประมาณดำเนินการ | ไตรมาส 1 | ไตรมาส 2 | ไตรมาส 3 | ไตรมาส 4 | รวม |
|  | ค่าตอบแทน |  |  |  |  |  |
|  | - รายการ แสดงตัวคูณ |  |  |  |  |  |
|  | ค่าใช้สอย |  |  |  |  |  |
|  | - รายการ แสดงตัวคูณ |  |  |  |  |  |
|  | ค่าวัสดุ |  |  |  |  |  |
|  | - รายการ |  |  |  |  |  |
|  | รวมแต่ละกิจกรรม |  |  |  |  |  |
|  | รวมทั้งโครงการ |  |  |  |  |  |

16. แผนปฏิบัติงานมาณ ประจำปี.....

| **ผลผลิต/ กิจกรรม** | **ปี 2565** | | | **ปี 2566** | | | | | | | | | **งบประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

16. ปัญหาและอุปสรรค

17. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

18. กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

19. รางวัลที่ได้รับ

20. เอกสารประกอบ

21. การบูรณาการ

ลงลายมือชื่อผู้อนุมัติและเห็นชอบ