

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567

(3 กรกฎาคม 2567 - 17 มิถุนายน 2568)

คณะพยาบาลศาสตร์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2567 ลงวันที่ 29 เดือน เมษายน พ.ศ. 2568 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567 ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระหว่างวันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชานนท์ สมบูรณ์ชัย | กรรมการ |
| 4. นางจิราพรณ เคหา | เลขานุการ |

วันที่ทำการประเมิน

วันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

สถานที่ทำการประเมิน

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2567 ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) จำนวน 8 Criteria 28 Subcriteria

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

Criteria		Rating
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	4
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัย และเพื่อผู้เรียน	4
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน	4
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	4
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	3
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	3
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมเนียมปฏิบัติ และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3
สรุปผลในภาพรวม		4

ในภาพรวมของการประเมินผลการดำเนินการ คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)

ระดับ 4 : Adequate as Expected

ทั้งนี้ มีข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินและการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องดังนี้

สรุปการให้ข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินฯ

นำเสนอในวันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ณ ห้องประชุม E601/1 ชั้น 6 คณะพยาบาลศาสตร์

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน			4
C.1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม	SAR หน้า 16 คณะใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการวิเคราะห์กำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม ได้แก่ 1. ความต้องการบุคลากรพยาบาลในพื้นที่บริการจากรายงานของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ และสภาการพยาบาล (พ.ศ. 2566) 2. การประมวลผลสถิติคุณภาพผู้สมัครย้อนหลัง 3 ปี ทั้งค่าเฉลี่ย GPAX และคะแนน O-NET วิทยาศาสตร์-ภาษาอังกฤษ 3. ผลการประเมินสัมภาษณ์เชิงพฤติกรรม	1.พิจารณานำเสนอข้อมูลของผู้สมัครเรียน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการรับเข้า 2.พิจารณาข้อมูลการรับเข้าของสถาบันอื่น เพื่อใช้ในการปรับคุณสมบัติและจำนวนรับเข้า	4
C.1.2	มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ	SAR หน้า 17 คณะมีการกำกับติดตามการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียนในหลักสูตรให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยการกำหนดเกณฑ์ขั้นต่ำ GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.75 และมีจำนวนหน่วยกิตในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต รวมถึงคะแนนสัมภาษณ์เชิงพฤติกรรม ความพึงพอใจของผู้สมัคร และคณะกรรมการประเมินการสัมภาษณ์	พิจารณากำกับ ติดตามการวางแผนอัตรากำลังของอาจารย์อย่างต่อเนื่องเพื่อใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษาให้สอดคล้องกับเกณฑ์ของสภาการพยาบาล และตามแผนที่กำหนดไว้	4

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			4
C.2.1	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะพึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้	1.SAR หน้า 18-19 คณะมีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ และลักษณะอันพึงประสงค์ของบัณฑิตผ่านคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชา 2.จากการสัมภาษณ์อาจารย์ พบว่า มีกิจกรรมและโครงการในการส่งอัตลักษณ์นักศึกษา “งามสง่า จิตอาสา อดทนสู้้งาน” และมีการวัดผลการดำเนินงานที่ชัดเจน	พิจารณาทบทวนและประเมินระบบและกลไกในการจัดการศึกษาของหลักสูตรให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้และคุณลักษณะพึงประสงค์ของบัณฑิต	4
C.2.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1.SAR ตารางที่ 1 หน้า 20-21 และ ตารางที่ 2 หน้า 21-22 คณะมีการรวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมีการกำกับการจัดการศึกษาของหลักสูตร ผ่านกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา และการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร 2.จากการสัมภาษณ์อาจารย์พบว่า มีการกำกับติดตามนักศึกษาในการออกฝึกประสบการณ์จากแหล่งฝึก เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของแหล่งฝึก	พิจารณาทบทวนและประเมินระบบและกลไกในการจัดการศึกษาของหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงร่างองค์กร (OP ตารางที่ 3 หน้า 9-10)	4

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2.3 มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และ ประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการ เรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัด และผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความ ถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)	1.SAR หน้า 24 คณะมีการกำหนดนโยบายการกำกับติดตามและประเมินผล กระบวนการวัดและประเมินผลผู้เรียนผ่านกระบวนการทวนสอบมาตรฐานร ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาและรายงานผ่านคณะกรรมการวิชาการของ มหาวิทยาลัย 2.SAR หน้า 24 คณะแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ข้อสอบ เพื่อกำกับ และ ติดตามกระบวนการวัดและประเมินผลผู้เรียน	1.พิจารณาทบทวนและประเมินระบบและกลไกในการ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในระดับคณะเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามกระบวนการวัดและประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้อง กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (แหล่งฝึก) 2.พิจารณาทบทวนเครื่องมือการประเมินให้มีความตรง ความเชื่อมั่นและเป็นธรรมเชื่อถือได้	3
C.2.4 มีการกำกับติดตามและประเมินผลของ กระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้ศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตาม ผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ	1.SAR หน้า 26 คณะมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาด้าน วิชาการ การใช้ชีวิต ทุนการศึกษา การจัดหางานและงานระหว่างเรียน 2.SAR หน้า 26-27 คณะกำหนดโครงการและกิจกรรมที่สนับสนุนการเรียนรู้ ของนักศึกษา ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์และมีการประเมินผลความพึงพอใจ ต่อโครงการและกิจกรรม 3.จากการสัมภาษณ์อาจารย์ พบว่ามีการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเป็น ผู้ประกอบการผ่านกิจกรรมและโครงการในการนำนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขัน และได้รางวัล รวมถึงบูรณาการทักษะการเป็นผู้ประกอบการผ่านกิจกรรมและ โครงการและรายวิชาในหลักสูตร	ทบทวนการวิเคราะห์ผลการประเมินกระบวนการ สนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและ บริการนักศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา นักศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตรและ เตรียมความพร้อมในการออกฝึกปฏิบัติงานในแหล่ง ฝึกงาน	4

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน			4
C.3.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องของทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน	1. มีการใช้ข้อมูลภายในและภายนอกมาวิเคราะห์และเชื่อมโยงการกำหนดทิศทางการพัฒนางานวิจัยของคณะ รวมถึงสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้เป็นมหาวิทยาลัยเกษตรอัจฉริยะเพื่อสุขภาวะที่ยั่งยืน 2. มีการกำหนดทิศทางการวิจัยเพื่อนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียน ผ่านกระบวนการวิจัยเฉพาะของหลักสูตร	พิจารณาทบทวนการนำข้อมูลภายในและภายนอก แสดงให้เห็นความเชื่อมโยงในการกำหนดทิศทางการพัฒนางานวิจัยของคณะ	4
C.3.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัย และกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองต่อทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย	มีระบบและกลไกในการกำกับ ติดตาม กระบวนการวิจัยของคณะ ทำให้ผลงานด้านการวิจัยของคณะมีแนวโน้มการพัฒนาที่ดีขึ้น	1. พิจารณาทบทวนการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพอาจารย์รุ่นใหม่ เพื่อผลักดันให้มีการพัฒนางานวิจัยตอบสนองต่อทิศทางการวิจัยของคณะ 2. พิจารณาทบทวนการประเมินผลการดำเนินงานด้านกระบวนการวิจัยและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด และนำผลมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการและทิศทางการวิจัยของคณะ	4

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน			4
C.4.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชน และพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	มีการใช้ข้อมูลภายในและภายนอกในการกำหนดทิศทางการบริการวิชาการของคณะเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของชุมชนใกล้เคียง	พิจารณาทบทวนการนำข้อมูลหรือทิศทางการมุ่งเน้นของมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะการส่งเสริมด้านสุขภาวะเกษตร รวมถึงทิศทางการความต้องการทางด้านสุขภาวะของสังคมปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนางานบริการวิชาการ รวมถึงตอบสนองด้านงบประมาณรายได้	4
C.4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	- มีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานด้านบริการวิชาการให้ตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคมให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาคณะ รวมถึงการบูรณาการกับการเรียนการสอน - มีการประเมินผลด้านงบประมาณในการดำเนินงานด้านบริการวิชาการของคณะ และหาแนวทางในการให้ได้มาซึ่งงบประมาณดำเนินการ รวมถึงการรับฟังข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาเป็นแนวทางการพัฒนางานบริการวิชาการ	- พิจารณาทบทวนการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาทิศทางการบริการวิชาการของคณะ - พิจารณาทบทวนการกำหนดการประเมินผลด้านผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบของการดำเนินงานด้านบริการวิชาการ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา	4

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน			4
C.5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม	มีการกำหนดข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกเพื่อใช้ประกอบการกำหนดทิศทางการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะ	พิจารณาทบทวนการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะข้อมูลสภากาพย์พยาบาล และข้อมูลอื่นๆ มาวิเคราะห์ เชื่อมโยงและนำไปกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะ รวมถึงการบูรณาการร่วมกับพันธกิจอื่น	4
C.5.2	มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนององทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	- มีระบบและกลไกการกำกับ ติดตามการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะ - มีการดำเนินโครงการกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมประจำปีของคณะและบูรณาการกับการเรียนการสอน - มีการนำข้อเสนอแนะของสภากาพย์พยาบาลมาปรับปรุงในการจัดทำคู่มืองานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	- พิจารณาทบทวนการประเมินผลการบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับพันธกิจอื่น เฉพาะด้านการเรียนการสอน รวมถึงตามเกณฑ์สภากาพย์พยาบาล - พิจารณาทบทวนนำผลการประเมินและปรับปรุงมาเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับทิศทางของคณะ	4

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล			3
C.6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผน อัตรากำลังของบุคลากร	1.SAR หน้า 54 คณะมีการวางแผน อัตรากำลังสายวิชาการและสาย สนับสนุนวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 เกณฑ์ของสภาการพยาบาล และเกณฑ์พิจารณาจัดสรรอัตรากำลัง มหาวิทยาลัย 2.คณะมีแผนการรับนักศึกษาและแผนการวางแผนอัตรากำลังสายวิชาการ 5 ปี 3.SAR หน้า 58 คณะมีการวิเคราะห์ทบทวนกรอบอัตรากำลังอย่างสม่ำเสมอ		4
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมิน แผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการ ประเมินในการทบทวนและปรับปรุง อัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความ ต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน	1.SAR หน้า 61 คณะมีระบบกำกับติดตามแผนอัตรากำลัง โดยผ่าน คณะกรรมการแผนนโยบายประกันคุณภาพและพัฒนาบุคลากรของคณะ 2.SAR หน้า 63 คณะมีการทำแผนธุรกิจ เพื่อเสนอขอยืมเงินมหาวิทยาลัยมา เป็นค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้		4
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็น ในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/ สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของ บุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการ ปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	1.SAR หน้า 64 คณะได้กำหนดสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน และสมรรถนะผู้บริหารอย่างเป็นระบบ 2.SAR หน้า 65 คณะมีการประเมินสมรรถนะ ผ่านคณะกรรมการกลั่นกรอง ประเมินผลการปฏิบัติงาน และมีการวิเคราะห์ผลการประเมินสมรรถนะของ บุคลากร และนำ ข้อมูลที่ได้ไปกำหนดโครงการ/กิจกรรมเพิ่มทักษะ ให้ บุคลากร	ควรมีการวัดประสิทธิผลของโครงการ/กิจกรรมเพิ่มทักษะ ว่าสามารถยกระดับทักษะและความสามารถของบุคลากร ได้ตามที่คาดหวังหรือไม่	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร	1. SAR หน้า 67 คณะมีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร 2.SAR หน้า 68 คณะใช้ข้อมูลทวิเคราะห์ได้ วางแผนพัฒนารายบุคคล และได้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาตนเองของบุคลากร	ควรแสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงผลลัพธ์จากการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรกับการขับเคลื่อนและบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดสำคัญของคณะฯ อย่างเป็นรูปธรรม	3
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	1.SAR หน้า 69 คณะ มีระบบและกลไกในการกำกับ ติดตาม ดำเนินการแผนพัฒนาบุคลากร 2.คณะมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรมนุษย์ของคณะ และได้นำข้อมูลจากผลการดำเนินงาน มาปรับเปลี่ยนโครงการ/กิจกรรม เพื่อเพิ่มทักษะทางการพยาบาลของคณาจารย์สู่ชุมชน	ควรมีการประเมินผลกระทบที่แท้จริงของการพัฒนาบุคลากรต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล และภาพรวมของคณะฯ อย่างเป็นรูปธรรม	3
C.6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)	1. SAR หน้า 70 คณะมีระบบการประเมินความดีความชอบของบุคลากร โดยให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดข้อตกลงภาระงานร่วมกัน 2. คณะมีการให้ความสำคัญต่อการสร้างขวัญและกำลังใจ	ควรมีการประเมินผลกระทบของระบบการประเมินความดีความชอบของบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรม เช่น การสำรวจความพึงพอใจหรือระดับการมีส่วนร่วมที่เพิ่มขึ้น	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ			3
C.7.1	มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ	1. SAR หน้า 73 คณะมีการจัดหา บำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ และสถานที่อย่างเป็นระบบ โดยจัดทำนโยบายด้านการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาล (LRC) ให้เป็นไปตามมาตรฐาน มีการตั้งคณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้ และมีการจัดทำแผนระยะยาว 5 ปี 2. คณะมีการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์ฯ	1. พิจารณาทบทวนการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และห้องปฏิบัติการให้เพียงพอ 2. ควรวิเคราะห์ผลการประเมินในเชิงลึก เพื่อหาจุดที่สามารถพัฒนามาเพิ่มเติมให้ดียิ่งขึ้น	3
C.7.2	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ	1. SAR หน้า 77 คณะมีระบบสารสนเทศเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ และมีการประเมินผลความพึงพอใจในการบริการ 2. คณะเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อจัดทำแผนครุภัณฑ์ 5 ปี	1. พิจารณาทบทวนการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอ 2. ควรมีการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการวัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยละเอียด และครอบคลุม และการนำผลการประเมินนั้นมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7.3	มีการจัดทำ บำรุงรักษา ให้บริการ และ ประเมินผลการจัดทำ บำรุงรักษา และ ให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความ เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนอง ความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	1. SAR หน้า 77 คณะมีการแต่งตั้งคณะทำงานร่วมกันกับสำนักหอสมุด เพื่อ จัดซื้อหนังสือตำราหลักที่จำเป็นให้เพียงพอตามเกณฑ์ของสภาการพยาบาล 2. คณะมีแผนจัดหาหนังสือที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม โดยเฉพาะ E-BOOK คณะนำข้อเสนอแนะจากการตรวจเยี่ยมของสภาการพยาบาลมาใช้ในการ ปรับปรุง	1. พิจารณาทบทวนการจัดหาทรัพยากรห้องสมุดให้ เพียงพอ 2. คณะควรมีข้อมูลเชิงปริมาณเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ ทรัพยากรห้องสมุดของนักศึกษา เช่น สถิติการยืมหรือการ เข้าใช้ฐานข้อมูล เพื่อใช้เป็นตัวชี้วัดประสิทธิผลและวาง แผนการจัดหาในอนาคตได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น	3
C.7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อม ทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความ ปลอดภัยของผู้เรียน	1. SAR หน้า 79 คณะ ได้จัดทำพื้นที่กิจกรรม “ระเบียบนางฟ้าโพลีน”และ “มุมฮิลใจ” 2. คณะมีห้องให้คำปรึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานของสภาการพยาบาล	1. ควรมีกฎที่ชัดเจนในการรวบรวมข้อเสนอแนะจาก นักศึกษาเกี่ยวกับการใช้อำนวยความสะดวก และนำผล ไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม 2. พิจารณาการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ เช่น รถ รับส่งนักศึกษาไปฝึกประสบการณ์ที่แหล่งฝึก	3
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			3
C.8.1	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความ ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและ ภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ	1. SAR หน้า 81 คณะมีกระบวนการในการกำหนดการรับฟังความคิดเห็น และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย 2. SAR หน้า 82-85 คณะมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สอดคล้องกับ OP	1. พิจารณาวางแผนประเภทของข้อมูลที่ต้องการในแต่ละ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีเป้าหมายของการนำข้อมูล ไปใช้ในการวิเคราะห์เพื่อใช้เป็นสารสนเทศเพื่อพัฒนา คณะตามพันธกิจ 2. ทบทวนการประเมินช่องทางของการรับฟังความ คิดเห็นและความต้องการที่ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละ พันธกิจ เพื่อพัฒนาวิธีการรับฟังความคิดเห็นที่สอดคล้อง ในการได้ข้อมูลในแต่ละพันธกิจ	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์	1.SAR หน้า 85-86 คณะแสดงกระบวนการนำข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ 2. SAR หน้า 86-89 คณะมีการทบทวนวิสัยทัศน์ ตัววัดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ พันธกิจ ปรัชญา และ นิยามอัตลักษณ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานปีงบประมาณ 2568	1.ทบทวนการประเมินแผนกลยุทธ์และสรุปเป็นแนวทางในการวางแผนการปรับปรุงตามพันธกิจเพื่อให้เห็นผลของการพัฒนาที่ครบทุกพันธกิจตามที่กำหนดไว้ในโครงร่างองค์กร (OP) 2.ในการวางแผนกลยุทธ์ปีงบประมาณ 2569 พิจารณาการเชื่อมโยงของข้อมูลตั้งแต่ ความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กับ SWOT นำไปสู่การกำหนด ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (SA) ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (SC) โอกาสเชิงกลยุทธ์ (Sop) และ ภัยคุกคาม (T) และนำไปสู่การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ (SI) และการกำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)	3
C.8.3	มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์	1.SAR หน้า 90 คณะกำหนดกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่แผนปฏิบัติการตามระบบแผนงบประมาณประจำปี และใช้กระบวนการกำกับติดตามตามรอบของรายงานผลตามแผนของมหาวิทยาลัย 2.SAR หน้า 91 คณะมีการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติสู่บุคลากรผ่านความรับผิดชอบในข้อตกลง 3. SAR หน้า 92 คณะมีการประเมินการบรรลุผลสำเร็จของพันธกิจตามประเด็นยุทธศาสตร์ 6 มิติ	การวิเคราะห์ผลของการดำเนินงานตามระบบแผน และทบทวนการประเมินการบรรลุผลสำเร็จของพันธกิจตามแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ สมรรถนะ และค่านิยม	3

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.4	มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจ และกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากร และผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ อย่างเป็นระบบ	SAR หน้า 93-94 คณะกำหนดกระบวนการและช่องทางการสื่อสารตาม พันธกิจและใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในการสร้างความผูกพันกับผู้เรียน	การประเมินผลกระบวนการสื่อสารที่ส่งผลต่อการพัฒนา พันธกิจ และการกำหนดกระบวนการสร้างความผูกพันกับ บุคลากรและผู้เรียนรวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญโดยมี เป้าหมายความสำเร็จและผลกระทบต่อการบริหารจัดการ ตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในโครงร่างองค์กร OP	3
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/ สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมิน เพื่อการพัฒนาปรับปรุง	SAR หน้า 96-97 คณะมีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาลและ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ	พิจารณาทบทวนการวิเคราะห์กระบวนการประเมิน ผู้บริหารที่สัมพันธ์กับโครงสร้างการขับเคลื่อนการ ดำเนินงาน และการวิเคราะห์ผลเพื่อผลักดันพันธกิจตาม แผนกลยุทธ์ของคณะและนำไปใช้ในการปรับปรุงการ บริหารจัดการตามนโยบายมหาวิทยาลัย	3
C.8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและ การดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน	SAR หน้า 98 คณะแสดงกระบวนการนำผลการประเมินในระดับหลักสูตร และคณะ มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน	พิจารณาทบทวนความเชื่อมโยงของผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตรกับระดับคณะ โดยเฉพาะพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต และนำผลการ ประเมินไปพัฒนาพันธกิจหลักและบูรณาการกันเพื่อให้ บรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายของคณะ	3
C.8.7	มีกระบวนการบริหารความเสี่ยง กำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานและใช้ผลการ ประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุงและพัฒนา	SAR หน้า 100-103 คณะมีกระบวนการบริหารความเสี่ยง และกำหนดแผน บริหารความเสี่ยงปีงบประมาณ 2566 ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	พิจารณาทบทวนกระบวนการในการกำกับติดตามและ ประเมินผลของกระบวนการและประเด็นความเสี่ยงเพื่อ หาแนวทางในการพัฒนาที่เชื่อมโยงกับพันธกิจและแผน กลยุทธ์ของคณะ	3
สรุปในภาพรวม				4

ข้อเสนอแนะในการจัดทำโครงสร้างองค์กร (OP) การเขียนรายงานการประเมินตนเอง

1. พิจารณาการเขียน “ข้อมูลทั่วไป” ของคณะที่เป็นร้อยแก้วให้เห็นภาพรวมของคณะ
2. พิจารณาบททวนการเขียนหัวข้อ “หลักสูตรและบริการ” พิจารณาความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ(ร้อยละของรายได้/งบประมาณ) ที่มีต่อความสำเร็จ
3. พิจารณากำหนดตัววัดของวิสัยทัศน์ ทบพวนค่านิยมของคณะ (Core Value) สมรรถนะหลักของคณะ (Core Competencies) และวัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture) ที่เกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ
4. พิจารณาปัจจัยการขับเคลื่อนความผูกพันที่สำคัญของกลุ่มบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญด้านบุคลากรทั้งอัตรากำลัง (Capacity) และขีดความสามารถ (Capability)
5. การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ ควรมีความชัดเจนในแต่ละ พันธกิจ เพื่อจะได้นำข้อมูลมาวิเคราะห์เป็นสารสนเทศที่ใช้ในการบริหารจัดการ ตั้งแต่การรับฟังเสียง การวางแผนกลยุทธ์และการกำหนดตัววัด (Key Stakeholders)
6. พิจารณาบททวนโครงสร้างการบริหารงานที่แสดงความเชื่อมโยงในการปฏิบัติงานในทุกระดับ
7. การกำหนดตำแหน่งการแข่งขัน ควรต้องมีข้อมูล ขนาด ส่วนแบ่งและการเติบโตในตลาดเดียวกับคณะ และอะไรที่ทำให้คณะแตกต่างจากคู่แข่งทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
8. ในการจัดทำโครงสร้างองค์กร (OP) ควรจัดทำควบคู่กับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อที่จะสามารถถ่ายทอดสู่การปฏิบัติใน Criteria 1-8 และมีการทบทวนประเมินอย่างต่อเนื่อง (OP First)
9. การเขียนรายงานใน Criteria 1-8 ควรระบุตัววัด ระบบกลไก กระบวนการ และผลลัพธ์ในสอดคล้องกับข้อมูลในโครงสร้างองค์กร (OP)

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารคณะและคณาจารย์

1. ผู้บริหารได้มีการวางแผนเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่การประเมินเกณฑ์การประเมิน EdPEX
2. บุคลากรของคณะฯ มีส่วนร่วมในการทบทวนวิสัยทัศน์ของคณะฯ
3. คณะฯ มีการเตรียมความพร้อมทางด้านบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละวิชาชีพ
4. คณะฯ มีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ในคัดเลือกนักศึกษาโดยการสัมภาษณ์เชิงพฤติกรรม การเขียนเรียงความ และการทดสอบภาษาอังกฤษ เพื่อให้ได้นักศึกษาที่ตรงตามเกณฑ์และคุณสมบัติพื้นฐาน และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานจริงมากขึ้น
5. คณะฯ มีการเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อเปิดรับนักศึกษาในปี พ.ศ. 2570
6. คณะฯ มีการส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและคณะฯ โดยการจัดโครงการพยาบาลจิตอาสาสู่ชุมชน
7. คณะฯ รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตรในรอบต่อไป
8. คณะฯ มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชาในทุกรายวิชาของหลักสูตร

9. คณะฯ มีการขับเคลื่อนตัวชี้วัดด้านการวิจัย โดยส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรดำเนินการวิจัยโดยขอแหล่งทุนจากหน่วยงานภายนอก และส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย
10. คณะฯ มีส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากรหัวข้อ SROI หรือ Social Return on Investment วิธีการวัดผลตอบแทนจากการลงทุนทางสังคม
11. คณะฯ มีงบประมาณส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากร พร้อมทั้งมีการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
12. คณะฯ มีแผนดำเนินการส่งเสริมให้กำลังใจบุคลากรเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในการทำงาน
13. คณะฯ มีการประเมินผลความพร้อมของนักศึกษา ก่อนเข้ารับการศึกษาในสถานพยาบาล

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์คณาจารย์

1. คณะฯ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้คณาจารย์มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตร และมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2570
2. คณะฯ มีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ในทักษะในวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
3. มหาวิทยาลัยมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอ
4. คณะฯ มีระบบพี่เลี้ยงสำหรับอาจารย์ใหม่ โดยคอยให้คำปรึกษาในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร การทำวิจัย
5. คณะฯ มีการส่งเสริมสนับสนุน ผลักดันให้คณาจารย์ดำเนินการวิจัย โดยมีคู่มือ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา
6. คณาจารย์มีส่วนร่วมในกระบวนการทวนสอบของหลักสูตร
7. คณะฯ ควรเพิ่มบุคลากรสายสนับสนุนให้เพียงพอต่อการสนับสนุนจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
8. คณะฯ ควรเพิ่มห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการที่จำเป็นมีความเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ นักศึกษามีประสบการณ์ ทักษะในการทำงานเพิ่มมากขึ้น

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน

1. คณะฯ ควรวิเคราะห์ภาระงานกับจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความสมดุลกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะฯ
2. บุคลากรสายสนับสนุนมีการเรียนรู้ อบรม เพิ่มพูนทักษะการทำงาน เพื่อช่วยสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. คณะฯ ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนมีการพัฒนาในงานที่รับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น
4. คณะฯ ควรมีการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน
5. บุคลากรสายสนับสนุนมีความพร้อมในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์นักศึกษา

1. คณะฯ ควรเพิ่มห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการที่จำเป็นมีความเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน เพื่อรองรับในการจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาที่มีจำนวนมากขึ้น
2. นักศึกษามีความมั่นใจ ภูมิใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรและตั้งใจเลือกที่จะเรียนที่คณะพยาบาลศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
3. นักศึกษารุ่นพี่มีการดูแลรุ่นน้องอย่างใกล้ชิด ทำให้มีบรรยากาศที่ดีในการเรียนภายในหลักสูตร
4. สำนักหอสมุดจำนวนหนังสือที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพเฉพาะด้านค่อนข้างมีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอต่อจำนวนของนักศึกษา
5. คณะฯ ควรมีมาตรการในการคัดเลือกรับส่งนักศึกษาฝึกงาน เพื่อให้ นักศึกษามีความปลอดภัยในการเดินทางในการฝึกงานจากสถานพยาบาล
6. นักศึกษาได้ลงพื้นที่กับชุมชนภายนอก ทำให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ภายนอกห้องเรียนและสามารถมาบูรณาการกับรายวิชาได้
7. คณะฯ ควรเพิ่มห้อง Co-working space นักศึกษาให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้นักศึกษาได้มีสถานที่ในการทำงานกลุ่มร่วมกัน
8. อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด สามารถปรึกษาหารือเรื่องการเรียน การใช้ชีวิตในระหว่างเรียน
9. อยากให้มีอาคารเรียนสำหรับคณะฯ ที่มีความพร้อมทางด้านห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ที่สนับสนุนทางด้านการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน
10. อยากให้มหาวิทยาลัยปรับปรุงความพร้อมทางด้านสาธารณูปโภคในหอพักที่สามารถอำนวยความสะดวกให้นักศึกษา

ภาคผนวก ก
กำหนดการประเมินคุณภาพภายใน

.....

วันจันทร์ที่ 7 กรกฎาคม 2568

- เวลา 8.30 – 9.00 น. กล่าวต้อนรับคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ
รายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
โดย อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
คณะกรรมการตรวจประเมินแนะนำทีมงาน ชี้แจงวัตถุประสงค์ และวิธีการประเมินฯ
- เวลา 9.00 – 10.00 น. สัมภาษณ์ผู้บริหาร
- เวลา 10.00 – 10.30 น. สัมภาษณ์ตัวแทนอาจารย์
- เวลา 10.30 – 11.00 น. สัมภาษณ์ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน
- เวลา 11.00 – 11.30 น. สัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา
- เวลา 11.30 – 12.00 น. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพฯ
- เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00 – 16.00 น. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพฯ เก็บข้อมูลเพิ่มเติม
- เวลา 16.00 – 16.30 น. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพฯ เสนอผลการประเมินฯต่อผู้บริหาร คณาจารย์
- และบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก ข
รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์

.....

ผู้บริหาร คณะ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ |
| 2. อาจารย์ ดร.ชนิษฐา วิเศษณ์เจริญ | ผู้ช่วยคณบดี |
| 3. อาจารย์บุษกร ยอดทราย | ผู้ช่วยคณบดี และ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จริยาพร ศรีสว่าง | ผู้ช่วยคณบดี |
| 5. นางสาวอาชิรญา นทนนท์ | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี |
| 6. อาจารย์เบญจมาศ ถาดแสง | ประธานหลักสูตร |
| 7. อาจารย์อมรเลิศ พันธุ์วัตร | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 8. อาจารย์สุรัช สุนันตา | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

คณาจารย์

1. อาจารย์จินตนา พรสมฤทธิ์โชค
2. อาจารย์หยาดพิรุณ เสาร์เป็ง
3. อาจารย์จรรยา จินต์จิระนันท์

บุคลากรสายสนับสนุน

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. นางรัตนา กันต์โรจน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางสาวศกุนตลา จินดา | นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ |
| 3. นางสาวสาวิตรี ทิพนี | นักวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติการ |
| 4. นายศักดิ์นรินทร์ แก่นกล้า | นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ |

นักศึกษา

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| 1. นายกนกพล กว้างนอก | รหัส 6830101301 |
| 1. นางสาวสิริณณา สุริยะชัยพันธ์ | รหัส 6830101341 |
| 2. นายธีรภัทร ทองน้อย | รหัส 6630101320 |
| 3. นางณัฐนิชา เจ๊ะนุ้ย | รหัส 6530101315 |
| 4. นางสาวกานต์พิชชา ไสยาตร์ | รหัส 6730101303 |

ภาคผนวก ค

ภาพกิจกรรม

.....

