

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มิย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
C.1 ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน		
C.1.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม		
1.1.1 พิจารณาข้อมูลการรับเข้าของสถาบันอื่น เพื่อ ใช้ในการปรับคุณสมบัติและจำนวนรับเข้า	- จัดทำกระบวนการการคัดเลือกนักศึกษาเป็นแบบ ออนไลน์ 100%	นักศึกษาสามารถสมัครและเข้าสอบจากที่ใดก็ได้ ไม่จำเป็นต้องเดินทางมาที่สถาบัน การประมวลผลคะแนนหรือ เอกสารทำได้เร็วขึ้น และแจ้งผลการสมัครหรือสอบผ่านที่ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
	- กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนการสอบคัดเลือก	มีการแบ่งเกณฑ์ออกเป็นหลายด้าน เช่น ความรู้ทางวิชาการ (วิทยาศาสตร์/ชีววิทยา/ภาษาอังกฤษ) ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ (เช่น ข้อสอบเชิงสถานการณ์) เจตคติ/จริยธรรม/บุคลิกภาพ จะช่วยให้ได้ผู้เรียนที่ครบถ้วนทั้งความรู้และคุณธรรม สอบสัมภาษณ์ (บุคลิกภาพ, เจตคติ) ผลการเรียนระดับมัธยม (GPA เฉพาะกลุ่มวิชา) การมีจิตอาสา/ประสบการณ์
	- แนะนำตามโรงเรียนต่างๆทั้งแบบออนไลน์และเชิงรุก (ต้องมีการกำหนดคุณสมบัติให้ชัดเจนก่อนออกประชาสัมพันธ์)	มีผู้สนใจเรียนจากจังหวัดใกล้เคียงมาสมัครมากขึ้น ได้แก่ โรงเรียนประจำจังหวัดลำพูน ลำปาง แพร่ และน่าน
C 1.2 มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ		
1.2.1 พิจารณากำกับ ติดตามและประเมินผลอัตรา การคงอยู่ของอาจารย์เพื่อใช้ในการวางแผนการรับ นักศึกษาให้สอดคล้องกับเกณฑ์ของสภาการพยาบาล	- รายงานผลการขออัตราว่าง/การลาออกของอาจารย์ เสนอต่อ กก.แผน นโยบาย ประกันคุณภาพ และการ พัฒนาบุคลากร เพื่อวางแผนจำนวนอาจารย์ให้สามารถ รับนักศึกษาได้ตามจำนวนที่ต้องการ	ได้มีการจัดทำรายงานการขออัตราว่าง/การลาออกของอาจารย์เสนอต่อกรรมการแผน นโยบาย ประกันคุณภาพ และการพัฒนาบุคลากร เพื่อวางแผนจำนวนอาจารย์ให้สามารถรับนักศึกษาได้ตามที่กำหนด

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
C 2 ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
2.1 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะพึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้		
2.1.1 พิจารณาทบทวนและประเมินระบบและกลไก ในการจัดการศึกษาของหลักสูตรให้บรรลุผลลัพธ์การ เรียนรู้และคุณลักษณะพึงประสงค์ของบัณฑิตและ กำกับติดตามให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน โครงสร้างองค์กร (OP หน้า 9 “งามสง่า จิตอาสา อดทนสู้งาน”)	- จัดกิจกรรมทบทวนและประเมินระบบและกลไกใน การจัดการศึกษาของหลักสูตรให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ และคุณลักษณะพึงประสงค์ของบัณฑิตและกำกับติดตาม ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร	1. ได้มีการจัดกิจกรรมทบทวนผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ทบทวนความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การ เรียนรู้ของหลักสูตรกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา, วิเคราะห์ว่าผลลัพธ์การเรียนรู้ถูกถ่ายทอดผ่านรายวิชา (CLOs) อย่างครบถ้วนหรือไม่ 2. จัดเวิร์กช็อปอาจารย์เพื่อทบทวนการออกแบบการเรียนรู้ วิเคราะห์ว่าแนวทางการสอนและการประเมินผลในแต่ละ รายวิชาส่งเสริม PLOs อย่างไร ได้มีการแลกเปลี่ยนวิธีสอน/ประเมินที่เน้นผลลัพธ์ 3. มีการวิเคราะห์ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยติดตามผลการเรียน คะแนนสอบ ทักษะปฏิบัติ และคุณลักษณะ เชิงพฤติกรรม และวิเคราะห์ตามช่วงปี (เช่น ปี 1 – ปี 4) เพื่อดูแนวโน้มการพัฒนา 4. มีการจัดกิจกรรมรับฟังเสียงจาก Stakeholders สำนวญความคิดเห็นจากนักศึกษา ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ปกครอง สถานพยาบาล หรือหน่วยงานจ้างงาน และใช้ข้อมูลสะท้อนความสำเร็จของหลักสูตรในการปลูกฝังคุณลักษณะบัณฑิต 5. มีการประเมินกลไกการบริหารหลักสูตร ทบทวนบทบาทของคณะกรรมการหลักสูตร ระบบ QA, ระบบที่ปรึกษา, การนิเทศการสอน การติดตามผล และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (PDCA)

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
	- จัดทำการพัฒนาทักษะ KAS ผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษابرลุผลลัพท์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี โดยในปีการศึกษา 2567 ที่ผ่านมามีหลักสูตรได้กำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการประเพณี เดิน - วิ่ง การกุศล แม่โจ้ - สันทราย	นักศึกษาได้พัฒนาทักษะ KAS ผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษابرลุผลลัพท์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี และได้ส่งเสริมการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตคณะพยาบาล และคุณลักษณะบัณฑิตของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ผ่านกิจกรรมการพัฒนาอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้รุ่นที่ 90 ประจำปีการศึกษา 2568
2.1.2 พิจารณาทบทวนและประเมินกระบวนการและการกำกับติดตามผลลัพท์การเรียนรู้ในกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาผลลัพท์การเรียนรู้ (PLOs)	- จัดกิจกรรมทบทวนทบทวนและประเมินกระบวนการและการกำกับติดตามผลลัพท์การเรียนรู้ในกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาผลลัพท์การเรียนรู้ (PLOs)	"1. ได้มีการจัดกิจกรรมทบทวนผลลัพท์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ทบทวนความสอดคล้องระหว่างผลลัพท์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา, วิเคราะห์ว่าผลลัพท์การเรียนรู้ถูกถ่ายทอดผ่านรายวิชา (CLOs) อย่างครบถ้วนหรือไม่ 2. จัดเวิร์กช็อปอาจารย์เพื่อทบทวนการออกแบบการเรียนรู้ วิเคราะห์ว่าแนวทางการสอนและการประเมินผลในแต่ละวิชาส่งเสริม PLOs อย่างไร ได้มีการแลกเปลี่ยนวิธีสอน/ประเมินที่เน้นผลลัพท์ 3. มีการวิเคราะห์ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยติดตามผลการเรียน คะแนนสอบ ทักษะปฏิบัติ และคุณลักษณะเชิงพฤติกรรม และวิเคราะห์ตามช่วงปี (เช่น ปี 1 – ปี 4) เพื่อดูแนวโน้มการพัฒนา 4. มีการจัดกิจกรรมรับฟังเสียงจาก Stakeholders สำรองความคิดเห็นจากนักศึกษา ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ปกครอง สถานพยาบาล หรือหน่วยงานจ้างงาน และใช้ข้อมูลสะท้อนความสำเร็จของหลักสูตรในการปลูกฝังคุณลักษณะบัณฑิต 5. มีการประเมินกลไกการบริหารหลักสูตร ทบทวนบทบาทของคณะกรรมการหลักสูตร ระบบ QA, ระบบที่ปรึกษา, การนิเทศการสอน การติดตามผล และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (PDCA)"

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
2.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
2.2.1 พิจารณาทบทวนและประเมินระบบและกลไก ในการจัดการศึกษาของหลักสูตร ให้ตอบสนองความ ต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร (OP หน้า 18)	- สำนวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น นักศึกษาปัจจุบัน แหล่งฝึกภาคปฏิบัติ	1. สะท้อนคุณภาพการจัดการศึกษาในมุมมองจริง - ได้ข้อมูลโดยตรงจากผู้เรียนและผู้ฝึกงาน ซึ่งเป็นผู้ใช้ "ระบบ" การเรียนการสอนจริง - เห็นจุดแข็ง-จุดอ่อนจากประสบการณ์จริง เช่น การสอน, สื่อ, ความพร้อมของอาจารย์, ความเหมาะสมของสถานที่ ฝึก ฯลฯ 2. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรได้อย่างตรงจุด - นำข้อมูลมาใช้เพื่อปรับเนื้อหา รายวิชา หรือรูปแบบการฝึกให้เหมาะสม - ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและหน่วยงานสุขภาพได้ดีขึ้น 3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ Stakeholders - ทำให้ผู้เรียนและแหล่งฝึกเกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกับหลักสูตร - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับแหล่งฝึกงาน ส่งผลให้เกิดความร่วมมือในระยะยาว 4. เป็นหลักฐานสำคัญในระบบประกันคุณภาพ (QA) - สามารถใช้ประกอบการจัดทำรายงาน SAR, AUN-QA ได้ - สะท้อนถึง “การประเมินตนเองและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง” ของหลักสูตร 5. เป็นแหล่งข้อมูลสำหรับการตัดสินใจเชิงนโยบาย - ช่วยให้คณะกรรมการหลักสูตรหรือฝ่ายบริหารสามารถวางกลยุทธ์พัฒนาในเชิงระบบ - ใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนทรัพยากร เช่น การจัดอาจารย์พิเศษ อุปกรณ์การฝึก ฯลฯ

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และปรับปรุงพัฒนา หลักสูตรเพื่อจัดทำหลักสูตร โดยกำหนดเนื้อหาสาระของ หลักสูตรให้ความทันสมัย ตรงกับความต้องการของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นไปตามกรอบมาตรฐาน	มีการถ่ายทอดงานและจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเพื่อจัดทำหลักสูตร โดยกำหนด เนื้อหาสาระของหลักสูตรให้ความทันสมัย ตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นไปตามกรอบมาตรฐาน
	- จัดทำร่างหลักสูตร (มคอ.2) เสนอผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ ตามผลการ วิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก นำผลการวิพากษ์มาปรับแก้ตามข้อเสนอแนะและจัดทำ ร่างหลักสูตรเสนอที่ประชุม	ได้ร่างหลักสูตร (มคอ.2) เสนอผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ตามผลการ วิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกนำผลการ วิพากษ์มาปรับแก้ตามข้อเสนอแนะและจัดทำร่างหลักสูตรเสนอที่ประชุม ตามกำหนด
	- มีกระบวนการรวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการ (Requirement /Need) จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังนี้1. ประเมินผู้ปกครองในโครงการรับหมวกและเข้มข้นปี วันที่ 14 ธันวาคม 2567 /2. หน่วยบริการสุขภาพ: โรงพยาบาล รพ.สต. สถานประกอบการพยาบาลอื่นๆ ใน โครงการรับหมวกและเข้มข้นปี วันที่ 14 ธันวาคม 2567	1. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม - ทำให้เนื้อหาหลักสูตรทันสมัย ตอบโจทย์สถานการณ์สุขภาพและความต้องการของระบบบริการ 2. สร้างความร่วมมือกับแหล่งฝึกและผู้ใช้บัณฑิต - แหล่งฝึกงาน/โรงพยาบาล/ผู้จ้างงานมีส่วนร่วมในการเสนอทักษะหรือสมรรถนะที่ต้องการในบัณฑิต - เสริมความมั่นใจว่า บัณฑิตจะเป็นที่ต้องการของตลาดงาน 3. ตอบสนองผู้เรียนและยกระดับคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา - นักศึกษาปัจจุบันสะท้อนสิ่งที่ตนต้องการเรียนรู้หรือต้องการปรับปรุง เช่น การใช้เทคโนโลยี/soft skills - ปรับแผนการสอนให้เหมาะกับลักษณะผู้เรียนในแต่ละรุ่น 4. เป็นข้อมูลตั้งต้นในการวางแผนกลยุทธ์ของหลักสูตร - ใช้กำหนด PLOs (Program Learning Outcomes) และแนวทางการจัดการเรียนรู้ - ใช้ประเมินความสอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายขององค์กรแม่ เช่น มหาวิทยาลัย/คณะ

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
2.3 มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อทำให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)		
2.3.1 พิจารณาทบทวนและประเมินระบบและกลไก ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในระดับคณะเกี่ยวกับการ กำกับติดตามกระบวนการวัดและประเมินผลผู้เรียน ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	หลักสูตรได้จัดทำปฏิทินวิชาการปีการศึกษา 1/2567 และปีการศึกษา 2/2567 ในการกำกับการวิพากษ์มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดภาคการศึกษา มคอ.5 และ มคอ.6 หลังสิ้นสุดการเรียนการสอน - จัดแผนการจัดการศึกษา (Master plan) ปีการศึกษา 2567 และระยะเวลาการเรียนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ในภาพรวม 4 ปีการศึกษา (2565-2568)	มีการกำหนดปฏิทินวิชาการปีการศึกษา 1/2568 และปีการศึกษา 2/2568 ในการกำกับการวิพากษ์ มคอ. 3 และ มคอ. 4 ก่อนการเปิดภาคการศึกษา มคอ. 5 และ มคอ. 6 หลังสิ้นสุดการเรียนการสอน และได้จัดแผนการจัดการศึกษา (Master plan) ปีการศึกษา 2568 และระยะเวลาการเรียนภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติในภาพรวม 4 ปีการศึกษา (2565-2568) เพื่อให้การบริหารหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ
	- แต่งตั้งผู้รับผิดชอบรายวิชาปีการศึกษา 2568	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบรายวิชาปีการศึกษา 2568 อย่างชัดเจน และแบ่งภาระงานด้านการเรียนการสอนก่อนเปิด ภาคเรียน
	- ผู้ประสานงานรายวิชาผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ. 3 และมคอ.4 ตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย ใน รายวิชาที่เปิดสอนแล้วนำรายงาน มคอ.5 และ มคอ.6 มาพิจารณาปรับปรุง และการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่	- ผู้ประสานงานรายวิชาผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ.3 และมคอ.4 ตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย ในรายวิชาที่ เปิดสอนแล้วนำรายงาน มคอ.5 และ มคอ.6 มาพิจารณาปรับปรุง และการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 ภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา
	- อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรม ออกข้อสอบตามแผนการ เรียนการสอนที่ได้รับไว้ในมคอ.3 และมคอ.4 และ วิพากษ์ข้อสอบตามแบบฟอร์มของหลักสูตร	- อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรม ออกข้อสอบตามแผนการเรียนการสอนที่ได้รับไว้ในมคอ.3 และมคอ.4 และวิพากษ์ ข้อสอบตามแบบฟอร์มของหลักสูตร

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มิย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
	- ผู้ประสานงานรายวิชานำเสนอข้อสอบต่อ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน วิพากษ์และปรับแก้ไข ภายใน 1 สัปดาห์ก่อนสอบ	- ผู้ประสานงานรายวิชานำเสนอข้อสอบต่อคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน วิพากษ์และปรับแก้ไข ภายใน 1 สัปดาห์ก่อนสอบ
	- อาจารย์ผู้สอนส่งคะแนนให้ผู้ประสานงานรายวิชา รวบรวมตัดเกรดส่งให้คณะกรรมการทวนสอบฯและวัด ประเมินผลตรวจสอบก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาก่อนส่งเข้าระบบส่งเกรด ออนไลน์ของมหาวิทยาลัย	- อาจารย์ผู้สอนส่งคะแนนให้ผู้ประสานงานรายวิชารวบรวมตัดเกรดส่งให้คณะกรรมการทวนสอบฯและวัด ประเมินผลตรวจสอบก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาก่อนส่งเข้าระบบส่งเกรดออนไลน์ ของมหาวิทยาลัย
	- ผู้ประสานงานรายวิชา/ผู้รับผิดชอบรายวิชา จัดทำ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วันแบบฟอร์มของ หลักสูตรหลังเสร็จสิ้นการเรียน การสอนโดยนำผลการเรียนการสอน ผลการประเมิน ออนไลน์มาพิจารณาปรับปรุงการเรียนการสอน	- ผู้ประสานงานรายวิชา/ผู้รับผิดชอบรายวิชา จัดทำ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วันแบบฟอร์มของหลักสูตรหลัง เสร็จสิ้นการเรียนการสอนโดยนำผลการเรียนการสอน ผลการประเมินออนไลน์มาพิจารณาปรับปรุงการเรียนการสอน

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
2.4 มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้นักศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ		
2.4.1 ทบทวนการวิเคราะห์ผลการประเมิน กระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งาน ให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา เพื่อใช้เป็น แนวทางในการพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์ การเรียนรู้ในหลักสูตรและเตรียมความพร้อมในการ ออกฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน	- การจัดทำแผนกลยุทธ์ของคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ กำหนดยุทธศาสตร์ และคำเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง กับการพัฒนานักศึกษา	1. กำหนดทิศทางที่ชัดเจนในการพัฒนานักศึกษา - มีเป้าหมายและแนวทางที่ชัดเจน เช่น “นักศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพ-จริยธรรม-นวัตกรรม” - ลดการดำเนินงานแบบกระจายหรือขาดความต่อเนื่อง 2. เชื่อมโยงการพัฒนานักศึกษากับพันธกิจของคณะ 3. สามารถวัดผลและติดตามความสำเร็จได้จริง - ตัวชี้วัด (KPIs) เช่น อัตราการสอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ อัตราการจ้างงานหลังสำเร็จการศึกษา หรือระดับความ พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ช่วยให้ประเมินผลสำเร็จของแผนได้ 4. เสริมภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - แสดงให้เห็นว่าคณะมีเป้าหมาย มีการติดตาม และพัฒนานักศึกษาอย่างมีทิศทาง - ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิต และแหล่งฝึก
	- จัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดกิจกรรมพัฒนา นักศึกษา	มีงบประมาณสำหรับการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพียงพอ
	- หลักสูตรแต่งตั้งอาจารย์ประจำชั้น 2 คนต่อชั้นปี ใน การดูแลนักศึกษาในชั้นปี	มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำชั้น 2 คนต่อชั้นปี ในการดูแลนักศึกษาในชั้นปี ประจำปีการศึกษา 2568
	- แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทุกปีการศึกษา	มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อดูแลนักศึกษาทั้งเรื่องวิชาการ การใช้ชีวิตและ ทุนการศึกษา

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
	- คณะจัดทำรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการโดยจัด อาจารย์ที่ปรึกษา 1 คนต่อนักศึกษา 5-7 คน ติดตามดูแล ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน และการใช้ชีวิตใน มหาวิทยาลัยจนจบการศึกษาตลอดสูตร	มีการจัดทำรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านวิชาการและเรื่องทั่วไป รวมถึงทุนการศึกษา โดยอาจารย์พยาบาลหนึ่ง ท่านต่อนักศึกษาจำนวน 8-13 คน ตลอดสี่ชั้นปี
	- จัดทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาปีการศึกษา 2567 เพื่อเป็น เครื่องมือให้อาจารย์ที่ปรึกษาใช้เป็นแนวทางในการดูแล นักศึกษา คัดกรองผู้เรียนในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านการ เรียน ด้านสุขภาพร่างกาย ด้านจิตใจ/พฤติกรรม/ ความ ประพฤติ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสัมพันธภาพกับผู้อื่น ด้าน ระเบียบวินัย และการปรับตัว	อธิบายและนำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาปีการศึกษา 2568 ไปใช้เพื่อเป็นเครื่องมือให้อาจารย์ที่ปรึกษาใช้เป็นแนวทางใน การดูแลนักศึกษา คัดกรองผู้เรียนในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านการเรียน ด้านสุขภาพร่างกาย ด้านจิตใจ/พฤติกรรม/ ความประพฤติ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสัมพันธภาพกับผู้อื่น ด้านระเบียบวินัย และการปรับตัว
	- อาจารย์ที่ปรึกษาจัดช่องทางการติดต่อกับนักศึกษา หลากหลายช่องทางในการให้คำปรึกษา เช่น การสร้าง การติดต่อสื่อสารทางอีเมล ทางโทรศัพท์	- อาจารย์ที่ปรึกษาจัดช่องทางการติดต่อกับนักศึกษาหลากหลายช่องทางในการให้คำปรึกษา เช่น การสร้างการ ติดต่อสื่อสารทางอีเมล ทางโทรศัพท์
	- มหาวิทยาลัยจัดให้มีชั่วโมงโฮมรูม (วันพุธ เวลา 13.00 น.เป็นต้นไป) โดยกำหนดหัวข้อ/ประเด็นสำคัญให้อาจารย์ที่ปรึกษาพูดคุยกับนักศึกษา หลังการพูดคุย อาจารย์ที่ปรึกษามุ่งเน้นที่กลไกในแบบฟอร์มที่คณะกรรมการ พัฒนานักศึกษา กำหนด	คณะพยาบาลศาสตร์ได้กำหนดจำนวนชั่วโมงโฮมรูมออกเป็นสัปดาห์โดยแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อทำ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานและการบันทึกข้อมูลต่างๆ โดยกำหนดหัวข้อ/ประเด็นสำคัญให้อาจารย์ที่ปรึกษา พูดคุยกับนักศึกษา หลังการพูดคุยอาจารย์ที่ปรึกษามุ่งเน้นที่กลไกในแบบฟอร์มที่คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา กำหนด

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
	- การบริหารและจัดการความเสี่ยงของนักศึกษา ในเรื่องปัญหาการขาดแคลนทุนทรัพย์ในการเรียนโดยการจัดสรรทุนการศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย - ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการชมรมจิตอาสา ร่วมกับกองพัฒนานักศึกษา	มีแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงของนักศึกษา ในเรื่องปัญหาการขาดแคลนทุนทรัพย์ในการเรียนโดยการจัดสรรทุนการศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย นักศึกษาเข้าร่วมโครงการชมรมจิตอาสา ร่วมกับกองพัฒนานักศึกษา
C 3 ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน		
3.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน		
3.1.1 การนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมาวิเคราะห์เพื่อเชื่อมโยงในการกำหนดทิศทางการวิจัยของคณะ	- จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมาวิเคราะห์เพื่อเชื่อมโยงในการกำหนดทิศทางการวิจัยของคณะ	จัดทำคู่มืองานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุง โดยนำข้อมูลมาจากการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรและสภาการพยาบาล
3.1.2 การกำหนดเป้าหมายตามทิศทางการวิจัยที่กำหนดไว้ รวมถึงการวางกลยุทธ์ในการขับเคลื่อน	- กำหนดเป้าหมายตามทิศทางการวิจัยที่กำหนดไว้ รวมถึงการวางกลยุทธ์ในการขับเคลื่อน	กำหนดทิศทางการวิจัยของคณะตามเสาหลักของมหาวิทยาลัย คือ IWA โดยกำหนดยุทธศาสตร์การวิจัยระบุในเล่มคู่มือฯ
3.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย		
3.2.1 กลยุทธ์ด้านการวิจัยของคณะเพื่อส่งเสริมสนับสนุนและผลักดันให้เกิดผลงานวิจัยตามเป้าหมายของคณะ	- จัดอบรม SROI เพื่อให้อาจารย์สามารถเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีผลกระทบต่อสังคมได้	อยู่ระหว่างยื่น CNEU โดยจะจัดดำเนินงานวันที่ 22 สิงหาคม 2568

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
3.2.2 ควรมีกระบวนการการประเมิน และ กระบวนการปรับปรุงที่เป็นระบบ โดยคำนึงถึงการ วางแผนการวิจัยที่สอดคล้องกับเป้าหมายตัวชี้วัด วิสัยทัศน์ และทิศทางการนำความรู้และนวัตกรรม อาหารปลอดภัยมาผลักดันและขับเคลื่อนชุมชน ให้ เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านสุขภาพโดยใช้ทรัพยากร และการมีส่วนร่วมของชุมชน และการบูรณาการ งานวิจัยกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียน	- พัฒนาคู่มือการดำเนินงานวิจัยและบริการวิชาการ	พัฒนาแล้ว และเผยแพร่ในหน้า website ของคณะพยาบาลศาสตร์
C 4 ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน		
4.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/ สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ		
4.1.1 ควรทบทวนการนำข้อมูลจากภายในและ ภายนอกโดยเฉพาะความต้องการของสังคม ชุมชน รวมถึงภาคเอกชนมาวิเคราะห์ความต้องการเพื่อใช้ เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านบริการวิชาการ ของคณะ	- สอบถามความต้องการด้านบริการวิชาการจาก โรงเรียนและวัดในเขตตำบลหนองหาร ปี งบประมาณ 2567-2568	ทางวัดและโรงเรียนตอบความต้องการ และได้เขียนของบประมาณปี 2568 เรื่อง "บ้าน วัด โรงเรียนปลอดภัย ห่างไกลวิกฤต" เพื่อดำเนินงานบริการวิชาการ (ปัจจุบัน ได้รับงบประมาณจำนวน 300,000 บาท จากสำนักวิจัยและ ส่งเสริม)

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มิย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
4.1.2 ควรทบทวนกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนผลผลิตการบริการวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ตามเป้าหมายของคณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้	- วางแผนให้บริการวิชาการโดยหารายได้ โดยเป็นการจัดการประชุมวิชาการที่มีการเก็บหน่วย CNEU	วางแผนจัดโครงการ SROI วันที่ 22 สิงหาคม 2568 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเขียนโครงการ จัดเตรียมเอกสารวิทยากรเพื่อดำเนินการขอ CNEU
4.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง		
4.2.1 ควรนำเป้าหมายการดำเนินงานด้านบริการวิชาการคณะมาใช้ในการกำกับ ติดตามผลงานดำเนินงาน	- กำหนด TOR ให้สามารถติดตามประเมินผลโครงการได้	กำหนด TOR เพื่อใช้ประเมินขั้นเงินเดือนในปีงบประมาณ 2568
4.2.2 ควรมีกระบวนการประเมินอย่างเป็นระบบและนำผลจากการประเมินมาปรับปรุง เพื่อให้ผลการดำเนินงานด้านบริการวิชาการเป็นไปตามเป้าหมายของคณะ	- พัฒนาคู่มือการดำเนินงานวิจัยและบริการวิชาการ	พัฒนาแล้ว และเผยแพร่ในหน้า website ของคณะพยาบาลศาสตร์
C 5 ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน		
5.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม		
5.1.1 ควรมีการนำข้อมูลทั้งภายในและภายนอกมาวิเคราะห์ประเด็น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับบริบทของคณะ	- จัดทำข้อมูลทั้งภายในและภายนอกมาวิเคราะห์ประเด็น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับบริบทของคณะ	กรรมการหลักสูตร เสนอให้จัดทำโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยบูรณาการร่วมกับงานบริการวิชาการและการเรียนการสอน

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
5.2 มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุง กระบวนการหรือปรับทิศทาง		
5.2.1 ควรมีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานด้าน ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมตามทิศทางการ ดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	- จัดทำระบบ กำกับ ติดตามการดำเนินงานด้านทำ นุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมตามทิศทางการดำเนินงาน ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	จัดทำระบบกำกับติดตาม โดยระบุในคู่มืองานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และเผยแพร่หน้า website ของคณะพยาบาลศาสตร์
5.2.2 ควรมีกระบวนการประเมินผลการดำเนินงาน อย่างเป็นระบบและนำผลจากการประเมินมา ปรับปรุงและพัฒนางานด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	- จัดทำกระบวนการประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็น ระบบและนำผลจากการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา งานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	จัดทำระบบกำกับติดตาม โดยระบุในคู่มืองานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และเผยแพร่หน้า website ของคณะพยาบาลศาสตร์
C 6 ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล		
6.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร		
6.1.1 ระบบการทบทวนขั้นตอนการวางแผน อัตรากำลัง รวมถึงการประเมินประสิทธิผลของ ขั้นตอนการนำข้อมูลจากส่วนต่างๆ มาใช้ในการ วางแผนอัตรากำลังของคณะ จะทำให้คณะทราบ ข้อมูลที่มีบทบาทสำคัญในการวางแผนอัตรากำลัง ของคณะในอนาคตได้เหมาะสมมากขึ้น	- ทบทวนและวางแผนอัตรากำลังสายวิชาการและสาย สนับสนุนวิชาการไปยังมหาวิทยาลัย ตามรอบที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	ทบทวนและวางแผนอัตรากำลังของสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ ส่งไปยังมหาวิทยาลัยตามรอบที่กำหนด ช่วยให้คณะสามารถวางแผนการใช้ทรัพยากรบุคคลให้เหมาะสมกับภารกิจ (เช่น การสอน วิจัย บริการวิชาการ) ป้องกันปัญหาขาดบุคลากรในช่วงสำคัญ เช่น ภาคการเรียน / การฝึกปฏิบัติ - มหาวิทยาลัยใช้ข้อมูลอัตรากำลังในการอนุมัติงบประมาณสนับสนุนหรือการขอเปิดรับอัตราใหม่ (เช่น พนักงาน มหาวิทยาลัย, ลูกจ้างประจำ) - เพิ่มโอกาสในการได้รับการอนุมัติอัตราที่เหมาะสม หากข้อมูลมีความชัดเจน

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
6.2 มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของคณะ		
6.2.1 การวางระบบการติดตามและทบทวนผลการ ดำเนินงานทางด้านอัตรากำลังของบุคลากร การ ดำเนินการดังกล่าวจะทำให้คณะสามารถวาง แผนการขยายผลการดำเนินงานของคณะในอนาคต ได้ดียิ่งขึ้น	- จัดทำระบบการกำกับติดตามและทบทวนผลการ ดำเนินงานทางด้านอัตรากำลังของบุคลากร โดยรายงาน แก่คณะกรรมการนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ	มีข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับ - สรุปอัตรากำลังบุคลากรจำแนกตามสายงานและตำแหน่ง - ภาระงานเฉลี่ยของสาขาวิชาการในแต่ละภาคการศึกษา - เปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน (สภามหาวิทยาลัย, ก.พ.อ.) - ปัญหาและอุปสรรคที่พบ เช่น บุคลากรไม่เพียงพอในบางตำแหน่ง - ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง เช่น การขออัตราใหม่ หรือปรับโครงสร้างภาระงาน
6.3 มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาบุคลากร		
6.3.1 คณะพิจารณาการกำหนดสมรรถนะของ บุคลากรสาขาวิชาการเฉพาะด้านทางการพยาบาล และสมรรถนะของสายสนับสนุนที่ดูแลรับผิดชอบ การบริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาล	- กำหนดสมรรถนะของบุคลากรสาขาวิชาการเฉพาะด้าน ทางการพยาบาล และสมรรถนะของสายสนับสนุนที่ดูแล รับผิดชอบ ศูนย์การเรียนรู้ปฏิบัติการพยาบาล (LRC)	คณะฯ ได้พิจารณาคุณสมบัติและสมรรถนะของบุคลากร มีเหมาะสม และทำการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์การ เรียนรู้ปฏิบัติการพยาบาล (LRC) คณะพยาบาลศาสตร์ โดยมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายฯ กำกับดูแล และ ดำเนินการบริหารจัดการศูนย์ต่าง ๆ (ค.55/2567 ลว 19 ก.ย. 67)

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
6.3.2 การวางระบบการประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อปรับปรุงพัฒนาบุคลากรโดยเฉพาะการนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของคณะทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการพัฒนาบุคลากรจะทำให้คณะทราบทิศทางในการส่งเสริมบุคลากรที่ตรงกับความต้องการและบรรลุวิสัยทัศน์ของคณะได้	- กำหนดและประเมินบุคลากรสายวิชาการโดยใช้แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด // คณะฯ กำหนดและประเมินสมรรถนะสำหรับบุคลากรประเภทสนับสนุน โดยใช้แนวทางการประเมินสมรรถนะสำหรับบุคลากรประเภทสนับสนุน คู่มือสมรรถนะมหาวิทยาลัยแม่โจ้ฉบับปรับปรุง มิถุนายน 2554	ส่งเสริมให้อาจารย์มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการจัดการเรียนรู้ให้บรรลุ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา (PLOs) ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 1. กำหนดคุณลักษณะ/สมรรถนะของอาจารย์ที่พึงประสงค์ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ความสามารถด้านเทคโนโลยีการสอน การวัดและประเมินผลตาม Learning Outcomes การวิจัยในชั้นเรียน/วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ 2. พัฒนาอาจารย์อย่างเป็นระบบ เข้าร่วมโครงการอบรม/พัฒนาเฉพาะด้านที่มีที่ปรึกษาหรือพี่เลี้ยงทางวิชาการ (Mentoring) 3. ประเมินคุณภาพอาจารย์ประเมินโดยนักศึกษา (Teaching Evaluation) ประเมินตนเอง และจากหัวหน้าสาขา ใช้ข้อมูลการพัฒนาการศึกษา (เช่น บรรลุ PLOs) เป็นหลักฐานประกอบ ในเบื้องต้นการประเมินสมรรถนะของบุคลากร จะแนวทางตามประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง กำหนดสมรรถนะและระดับความคาดหวังของสมรรถนะของผู้บริหารและปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ซึ่งต้องรอผลการประเมินของปี 2568 จะทำให้ทราบ GAP แล้วนำ GAP มาวางแผนการพัฒนาต่อไป และคณะฯ กำลังวางแผนสำหรับบุคลากรประเภทวิชาการ โดยการนำเอาการประเมินสมรรถนะอาจารย์ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 มาใช้ โดยเบื้องต้นได้หารือร่วมกับมหาวิทยาลัยเพื่อเตรียมการเพื่อปูพื้นฐานความรู้ให้แก่บุคลากรสายวิชาการได้รับทราบและทดลองปฏิบัติ

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มิย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
6.4 มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร		
6.4.1 คณะควรวางแผนระยะยาวในการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะ	- จัดทำแผนระยะยาวในการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะ	กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื่องจากคณะฯ กำลังจะปรับปรุงเกี่ยวกับภาระงานและอัตรากำลังภายในคณะฯ ให้สอดคล้องกับจำนวนบุคลากร ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
6.4.2 การวางระบบการพัฒนาบุคลากร โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากส่วนต่างๆ โดยเฉพาะการวิเคราะห์ Gaps ของการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของคณะ รวมทั้งการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแผนพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของคณะ	- จัดทำระบบการพัฒนาบุคลากร โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากส่วนต่างๆ โดยเฉพาะการวิเคราะห์ Gaps ของการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของคณะ รวมทั้งการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแผนพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของคณะ	คณะ ได้กำลังปรับปรุงระบบการพัฒนาบุคลากรเนื่องจากบุคลากรที่เพิ่มขึ้น ได้รับการบรรจุในหลายช่วงเวลาในรอบปี มีความหลากหลายกลุ่มวิชา และการวิเคราะห์ GAP ต้องใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบ 2568 ที่จะนำมาวิเคราะห์ GAP เพื่อวางระบบการพัฒนาบุคลากร หลังการประเมินของปี 68
6.5 มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร		
6.5.1 การวางระบบการติดตามและประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากรให้ตรงกับเป้าหมายของคณะจะทำให้คณะสามารถส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรเพื่อการบรรลุวิสัยทัศน์และผลกดัน KPI ที่สำคัญๆของคณะได้	- ประสานงานกับฝ่ายพัฒนาบุคลากรฯ เพื่อเปิดระบบการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล เพื่อให้ทราบแนวทางหรือแผนการพัฒนาตนเองของบุคลากรในคณะฯ และจะนำมาพิจารณาให้สอดคล้องกับเป้าหมายของคณะฯ ตลอดจนหาแนวทางในการส่งเสริมศักยภาพต่อไป	ได้ประสานงานเชิญเจ้าหน้าที่ของฝ่ายพัฒนารัพยากรมนุษย์ ของมหาวิทยาลัยมาให้ข้อมูลแก่บุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่ง เจ้าหน้าที่แจ้งว่าระบบ IDP ออนไลน์ ของมหาวิทยาลัย กำลังอยู่ระหว่างการปรับปรุงระบบ ในเบื้องต้น ผศ.คณิต ได้จัดทำแบบฟอร์มฯ เพื่อเก็บข้อมูลการพัฒนาบุคลากรของอาจารย์ เป็นการเบื้องต้น

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
6.6 มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)		
6.6.1 การวางระบบการพิจารณาความดีความชอบที่มีความท้าทายเพื่อยกระดับสมรรถนะของบุคลากร การดำเนินการดังกล่าวจะทำให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ของคณะได้	- จัดทำระบบการพิจารณาความดีความชอบที่มีความท้าทายเพื่อยกระดับสมรรถนะของบุคลากร การดำเนินการดังกล่าวจะทำให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ของคณะได้	- คณะฯ ดำเนินการจัดทำประกาศข้อตกลงภาระงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนสามารถเลือกปฏิบัติได้ตามความรู้ความสามารถ หากสามารถดำเนินการได้ก็จะได้รับคะแนนเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน
C 7 ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ		
7.1 มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ		
7.1.1 การวางระบบและกลไกการบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา โดยการวางระบบ ที่มีขั้นตอนชัดเจน มีตัวชี้วัดในการดำเนินการ มีผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาในการดำเนินงานที่ชัดเจน รวมไปถึงมีการ ทบทวน และประเมินผลอย่างเป็นระบบ จะทำให้การดำเนินการดังกล่าวมีความยั่งยืน	- มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานห้องปฏิบัติการ งานการเรียนการสอน จัดทำขั้นตอนชัดเจน การขอใช้ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนสถานที่สำหรับการเรียน การสอนและห้องปฏิบัติการ และคณะฯ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้ฯ เพื่อทำหน้าที่วางระบบ และกลไกการบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่ใช้ในการ จัดการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาและ ในอนาคต และประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนา	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำเป็นที่เรียบร้อยแล้วในบางส่วน

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
	- แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้ทางการแพทย์ (LRC)	- คณะแต่งตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
	- ปรับปรุงคู่มือศูนย์การเรียนรู้ทางการแพทย์ (LRC)ให้สอดคล้องกับวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่มีเพิ่มมากขึ้น	- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว นักศึกษาสามารถใช้บริการศูนย์การเรียนรู้ได้ง่ายขึ้น - ในการจัดทำคู่มือห้องปฏิบัติการ ทำให้ นักศึกษา ได้ ทราบ ถึงความเป็นมา และการใช้ วัสดุอุปกรณ์ของ ห้องปฏิบัติการ ได้อย่างเหมาะสม และถูกต้อง ตามแผนนโยบายของศูนย์การเรียนรู้ ทางทางการแพทย์
	- จัดทำระบบการจองใช้งาน เพื่อให้เพียงพอต่อความ ต้องการ และทันต่อการใช้งานในการเรียนการสอน ภาคปฏิบัติการ	ความสะดวกสบาย ในการติดต่อประสานงานขอจองใช้ห้อง และอุปกรณ์ ต่างๆ และยังสามารถนำกลับไปฝึก ที่หอพัก ได้
	- วางแผนในการปรับปรุงอาคารเพื่อใช้งานด้านการ เรียนการสอนของคณะพยาบาลศาสตร์ ในปีงบประมาณ 2568	- คณะฯ ได้รับการจัดสรรให้เข้าใช้พื้นที่ของอาคารเทพประสงค์ เพื่อเป็นพื้นที่สำหรับการเรียนการสอน โดยอยู่ ระหว่างการดำเนินการจ้างเหมาบริษัทเพื่อออกแบบการปรับปรุงอาคาร และมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่พัสดุ ติดตาม ความก้าวหน้า
7.1.2 ทบทวนการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มต่อการจัดหาและบำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การ สอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน และการนำข้อมูล มาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนา ทำให้แนวโน้มของผล การประเมินความพึงพอใจดีขึ้น	- จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เพื่อ นำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา	- กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการ

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มิย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
7.2 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ		
7.2.1 คณะควรมีการวางระบบและกลไกการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความชัดเจนเพื่อให้การบริการวัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และสามารถตอบสนองต่อการจัดการเรียนการสอน และการบริหารตามพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ	- ทำการบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ จากผู้ทบทบริษัทจัดหาจำหน่าย เนื่องจากเป็นวัสดุอุปกรณ์ใหม่ ที่อยู่ในระยะการรับประกัน ห้องปฏิบัติการ	- วัสดุอุปกรณ์ แบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่ วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน และวัสดุส่วนกลาง มีการดูแลรับผิดชอบดูแลแยกกันดังนี้ 1) ด้านการเรียนการสอน ดูแลโดยประธานหลักสูตร/คณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้ปฏิบัติการพยาบาล 2) ส่วนกลาง ดูแลโดย งานคลังและพัสดุและงานบริการการศึกษา ส่วนการซ่อมแซมทั้งการประสานงาน ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่พัสดุ
	- จัดทำทะเบียนการซ่อมบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการฯ	การจัดทำ ทะเบียนซ่อมบำรุงวัสดุครุภัณฑ์ ของห้องปฏิบัติการ ได้จัดทำแล้วและ มีผลทำให้ การตรวจสอบ และการซ่อมแซม ในครั้งต่อไปมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น และสามารถนำมาใช้ ประโยชน์ ในการเรียนการสอน ได้ทันทั่วทั้งที่
	- วางแผนจัดทำคู่มือการใช้งานครุภัณฑ์ และการแปลคู่มือให้เป็นฉบับภาษาไทย ห้องปฏิบัติการ	ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้งานครุภัณฑ์เป็นที่เรียบร้อยแล้วบางส่วน แต่ยังไม่ได้เสร็จทั้งหมด เนื่องจากคู่มือบางฉบับเป็นภาษาอังกฤษ
7.3 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน		
7.3.1 ทบทวนการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มต่อการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด และการนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนา ทำให้แนวโน้มของผลการประเมินความพึงพอใจดีขึ้น	- ประสานงานกับเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์สำนักหอสมุด เพื่อนำผลการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุง/พัฒนา	สำนักหอสมุดได้จัดการประเมินความพึงพอใจผู้มาใช้ห้องสมุดแล้ว และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินการแล้ว เช่น การจัดซื้อหนังสือใน 1 เรื่อง ให้มีจำนวนหลายเล่มมากยิ่งขึ้น เพิ่มตำราหลัก เป็นต้น

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มิย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
7.4 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน		
7.4.1 การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและบุคลากรต่อสภาพแวดล้อม ให้สอดคล้องกับการประเมินสิ่งแวดล้อมกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน	- จัดทำแบบสอบถามฯ เพื่อประเมินความประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและบุคลากรต่อสภาพแวดล้อม ให้สอดคล้องกับการประเมินสิ่งแวดล้อมกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน	- ปัจจุบัน คณะฯ รับผลการประเมินเกี่ยวกับการสภาพแวดล้อมทางกายภาพฯ ในระดับมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
C 8 ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
8.1 มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ		
8.1.1 พิจารณาวางแผนประเภทของข้อมูลที่ต้องการในแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีเป้าหมายของการนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์เพื่อใช้เป็นสารสนเทศเพื่อพัฒนาคณะตามพันธกิจ	- จัดทำแบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะ เพื่อนำข้อมูลประกอบการทบทวนการวางแผนของคณะ	นำข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะ มาประกอบการทบทวนการวางแผนของคณะ

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
8.1.2 ทบทวนการประเมินช่องทางของการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละพันธกิจ เพื่อพัฒนาวิธีการรับฟังความคิดเห็นที่สอดคล้องในการได้ข้อมูลในแต่ละพันธกิจ	- ทบทวนการประเมินช่องทางของการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละพันธกิจ เพื่อพัฒนาวิธีการรับฟังความคิดเห็นที่สอดคล้องในการได้ข้อมูลในแต่ละพันธกิจ	1. กำหนดเป้าหมายชัดเจนของแต่ละช่องทาง เลือกช่องทางให้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมาย เช่น พันธกิจการจัดการเรียนการสอน แนวทางการพัฒนา: จัด Focus group รายรุ่น หรือเวทีสะท้อนผลรายภาคการศึกษา หรือนักศึกษาอาจใช้ Google Form / LINE OA / Poll และหน่วยงานภายนอกอาจใช้การสัมภาษณ์หรือเวทีระดมความคิด 2. พัฒนาเครื่องมือเก็บข้อมูลที่ดี เช่น ถามคำถามเชิงลึก ปรับใช้ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ 3. มีรอบเวลาและการติดตามผลชัดเจน เช่น จัดเก็บข้อมูลปีละ 1-2 ครั้ง พร้อมรายงานกลับ
8.2 มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์		
8.2.1 ทบทวนการประเมินแผนกลยุทธ์และสรุปเป็นแนวทางในการวางแผนการปรับปรุงตามพันธกิจ เพื่อให้เห็นผลของการพัฒนาที่ครบทุกพันธกิจตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร (OP)	- ทบทวนการประเมินแผนกลยุทธ์และสรุปเป็นแนวทางในการวางแผนการปรับปรุงตามพันธกิจเพื่อให้เห็นผลของการพัฒนาที่ครบทุกพันธกิจตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร (OP)	ทางคณะได้มีการทบทวนแผนพัฒนาคณะ ระยะ 5 ปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีการปรับกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และตามบริบทของคณะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อ 22 กุมภาพันธ์ 2568 โดยบุคลากรทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมการทบทวนแผนฯของคณะ

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมิน คุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
8.3 มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์		
8.3.1 ทบทวนกระบวนการนำแผนปฏิบัติการประจำปีที่กำหนดสู่การปฏิบัติในพันธกิจต่างๆ ให้กับบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ (KPI ระดับบุคคล) เพื่อที่จะสร้างการมีส่วนร่วมในการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของแผน และตามเป้าหมายทิศทางการพัฒนาคณะตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร (OP)	- ทบทวนกระบวนการนำแผนปฏิบัติการประจำปีที่กำหนดสู่การปฏิบัติในพันธกิจต่างๆ ให้กับบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ (KPI ระดับบุคคล) เพื่อที่จะสร้างการมีส่วนร่วมในการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของแผน และตามเป้าหมายทิศทางการพัฒนาคณะตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร (OP)	ทางคณะได้มีการทบทวนแผนพัฒนาคณะ ระยะ 5 ปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีการปรับกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และตามบริบทของคณะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อ 22 กุมภาพันธ์ 2568 โดยบุคลากรทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมการทบทวนแผนฯของคณะ
8.3.2 กำกับติดตามประเด็นยุทธศาสตร์คณะฯ โดยผู้บริหารในแต่ละพันธกิจอย่างเป็นระบบที่สามารถเห็นถึงผลสำเร็จตามตัวชี้วัดในแต่ละช่วงเวลา	- รายงานผลการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์คณะต่อคณะกรรมการแผน นโยบาย ประกันคุณภาพฯ อย่างน้อย 3 ครั้ง/ปี	ในปี งบประมาณ 2568 ทางคณะมีการติดตามประเมินผล จำนวน 3 ครั้ง รอบ 6, 9 และ 12 เดือน
8.3.3 การวิเคราะห์ผลของการดำเนินงานตามระบบแผน และทบทวนการประเมินการบรรลุผลสำเร็จของพันธกิจตามแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ สมรรถนะและค่านิยม	- วิเคราะห์ผลของการดำเนินงานตามระบบแผน และทบทวนการประเมินการบรรลุผลสำเร็จของพันธกิจตามแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ สมรรถนะและค่านิยม	ทางคณะได้มีการทบทวนแผนพัฒนาคณะ ระยะ 5 ปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีการปรับกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และตามบริบทของคณะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อ 22 กุมภาพันธ์ 2568 โดยบุคลากรทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมการทบทวนแผนฯของคณะ

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
8.4 มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ		
8.4.1 การประเมินผลกระบวนการสื่อสารที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาพันธกิจ และการกำหนดกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียนรวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญโดยมีเป้าหมายความสำเร็จและผลกระทบต่อการบริหารจัดการตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร OP	- จัดทำประเมินผลกระบวนการสื่อสารที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาพันธกิจ	คณะมีการจัดประชุมบุคลากรเพื่อสื่อสารแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนาตามพันธกิจของแต่ละคน และมีการมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานหลักสูตร) ติดตามและประเมินผลการเรียนการสอน ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ชนิษฐา) ติดตามและประเมินผลด้านวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารสองทางระหว่างบุคลากรและผู้บังคับบัญชา
	- กำหนดกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและ ผู้เรียนรวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญโดยมีเป้าหมาย ความสำเร็จและผลกระทบต่อการบริหารจัดการตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร OP	- กระบวนการเริ่มจาก คณะกำหนดให้มีการประชุมของกลุ่มวิชาต่างๆ ก่อนเสนอไปยังคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกัน ก่อนเสนอเรื่องมายังคณะกรรมการประจำคณะ ในด้านการบริหารจัดการตามพันธกิจ
		- คณะจัดให้มีการประชุมบุคลากรของคณะทุกคน เพื่อสื่อสารภาระกิจของคณะเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้อง/ บรรลุวัตถุประสงค์ตามพันธกิจที่กำหนดไว้
8.5 มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุง		
8.5.1 คณะควรมีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำธรรมาภิบาลและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะ	- จัดทำกระบวนการประเมินภาวะผู้นำธรรมาภิบาลและ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะและคณะกรรมการ ประจำคณะ	- อยู่ระหว่างการค้าเนินการ

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ระดับคณะ ไปใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน (ตค 67-มีย 68)

คณะพยาบาลศาสตร์

จำนวนข้อเสนอแนะที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน จำนวน 70 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 68 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.14

Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพการศึกษา (เฉพาะประเด็นที่นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน)	การปรับปรุงการดำเนินงานตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
8.5.2 พิจารณาทบทวนการวิเคราะห์กระบวนการประเมินผู้บริหารที่สัมพันธ์กับโครงสร้างการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และการวิเคราะห์ผลเพื่อผลักดันพันธกิจตามแผนกลยุทธ์ของคณะและนำไปใช้ในการปรับปรุงการบริหารจัดการตามนโยบายมหาวิทยาลัย	- ทำการกระบวนการประเมินผู้บริหารที่สัมพันธ์กับโครงสร้างการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และการวิเคราะห์ผลเพื่อผลักดันพันธกิจตามแผนกลยุทธ์ของคณะและนำไปใช้ในการปรับปรุงการบริหารจัดการตามนโยบายมหาวิทยาลัย	- อยู่ระหว่างการดำเนินการ
8.6 มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและการดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน		
8.6.1 มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและการดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน	ทบทวนความเชื่อมโยงของผลการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตรกับระดับคณะ โดยเฉพาะพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต และนำผลการประเมินไปพัฒนาพันธกิจหลักและบูรณาการกันเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายของคณะ	คณะได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษามาปรับปรุงการดำเนินงานของคณะ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เช่น แนะนำให้มีการติดตามผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ จำนวน 3 ครั้ง ทั้งนี้ ในปี งบประมาณ. 2568 ทางคณะได้มีการติดตาม 3 ครั้ง คือ รอบ 6,9 และ 12 เดือน
8.7 มีกระบวนการบริหารความเสี่ยง กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา		
8.7.1 พิจารณาทบทวนกระบวนการในการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการและประเด็นความเสี่ยงเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาที่เชื่อมโยงกับพันธกิจและแผนกลยุทธ์ของคณะ	- ทบทวนกระบวนการในการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการและประเด็นความเสี่ยงเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาที่เชื่อมโยงกับพันธกิจและแผนกลยุทธ์ของคณะ	คณะได้ให้ผู้รับผิดชอบตามพันธกิจของคณะมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ประเด็นความเสี่ยง และดำเนินการลดความเสี่ยงในเรื่องนั้น ๆ และได้มีการติดตามผลการดำเนินงาน 3 ครั้ง คือรอบ 6, 9 และ 12 เดือน